

KONSEP TEMPLATE PERJANJIAN KINERJA SETKO, KECAMATAN, DAN KELURAHAN ADMINISTRASI TAHUN 2024

	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	KINERJA										TARGET					
						SASARAN	INDIKATOR	METADATA INDIKATOR	SATUAN	POLARISASI	KONSOLIDASI PERIODE	TW I	TW II	TW III	TW IV	TAHUNAN					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
Program			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI			Terwujudnya Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Indeks Kepuasan Penunjang Layanan Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Definisi: Hasil pengukuran kepuasan terhadap seluruh kegiatan layanan kantor dan KDO melalui kegiatan survey kepada pegawai. Formulasi Pengukuran: Hasil survey berupa indeks dengan skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat). Formulasi Pengukuran: Survei dilakukan kepada Pegawai dengan mengisi kuesioner kepuasan pelayanan kantor dan KDO dengan mempedomani tata cara survei dan penilaian pada Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,54-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,07-3,33 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,06 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,59 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber Data: Hasil Survey Kepuasan Penunjang Layanan Urusan Pemerintah Daerah Provinsi	Indeks	Maximize	Average	4	4	4	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				
Kegiatan				Administrasi Umum Perangkat Daerah		Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Nilai Kepuasan Penyelenggaraan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Definisi: Hasil survey kepuasan penyelenggaraan administrasi umum perangkat daerah Formula pengukuran: Hasil nilai kepuasan penyelenggaraan administrasi umum perangkat daerah kategorisasi mempedomani Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil survey kepuasan penyelenggaraan administrasi umum perangkat daerah	Nilai	Maximize	Average	4	4	4	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				
Sub Kegiatan					Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Definisi : Penyediaan Pemenuhan Kebutuhan Alat Tulis Kantor dalam rangka pelaksanaan Operasional Kantor selama 12 Bulan, meliputi : - ATK (kertas, pensil, spidol, ballpoint, binder clip, map folio, post it, lakban, dan alat tulis kantor lainnya). - Alat Tulis Kantor Sarana Teknologi Informasi (flash disk, DVD/ DVD RW, modem wifi), dan Alat Tulis Kantor Lainnya - Penyediaan Perlengkapan Petugas Penunjang Kegiatan Kantor/Lapangan Formula Pengukuran : Jumlah Paket Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersedia Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Paket	Maximize	Sum	N/A	1	N/A	N/A	1	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				
Sub Kegiatan					Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Definisi : Penyediaan Bahan Logistik Kantor yang Disediakan, meliputi : a. Penyediaan Makanan dan Minuman Pegawai, antara lain : Makan dan Minum Lembur untuk pegawai dengan jam kerja 24 Jam, Air Galon, Teh, Kopi. b. Penyediaan Logistik Rumah Tangga antara lain tissue, biaya pengisian tabung gas dan logistik rumah tangga lainnya c. Penyediaan Tiket Kapal Laut Formula Pengukuran : Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang tersedia Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Paket	Maximize	Sum	N/A	N/A	N/A	1	1	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				
Sub Kegiatan					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Definisi : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan, meliputi : 1. Cetakan umum, antara lain: map kop dinas, kertas kop, amplop kop, buku, blangko, formulir, bak stempel, lembar disposisi, lembar pengantar,dan cetakan umum lainnya; 2. Cetakan khusus, antara lain: berita acara, Acrylic sign, leaflet, banner, spanduk, stiker, dan cetakan khusus lainnya; 3. Belanja penjilidan. Formula Pengukuran : Jumlah Paket Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan yang tersedia Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Paket	Maximize	Sum	N/A	N/A	1	N/A	1	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				
Sub Kegiatan					Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Definisi : Penyediaan peralatan rumah tangga yang merupakan barang pakai habis meliputi: Alat Rumah Tangga Kantor, antara lain: piring, cangkir, gelas, sendok, garpu, rak piring, nampian, jam dinding, taplak, bingkai foto dan peralatan rumah tangga lainnya. Formula Pengukuran : Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang tersedia Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Paket	Maximize	Sum	N/A	N/A	1	N/A	1	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				
Sub Kegiatan					Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Definisi : Fasilitasi Kunjungan Tamu berupa Penyediaan Makanan dan Minuman untuk tamu yang tidak terprediksi/tidak terencana Formula Pengukuran : Hasil perhitungan terhadap jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu yang tersusun. Hasil fasilitasi kunjungan tamu dilaporkan setiap triwulan. Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	1	1	1	1	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				
Sub Kegiatan					Penyediaan Bahan/Material	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Definisi : Penyediaan Bahan/Material meliputi Penyediaan BBM KDO, BBM Peralatan Kerja dan Bahan/Material lainnya. Formula Pengukuran : Jumlah Paket Bahan/Material yang tersedia Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Paket	Maximize	Take Last Known	1	1	1	1	1	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN				

Kegiatan				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai Kepuasan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Definisi: Hasil survey kepuasan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah										KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan					Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Definisi : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya dalam rangka menjaga kondisi bangunan gedung kantor agar bangunan gedung selalu laik fungsi, antara lain : Pemeliharaan/Rehab Berat/Sedang/Ringan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya dan Pengendalian Hama Gedung Kantor Formula Pengukuran : Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Nilai	Maximize	Average	4	4	4	4	4	2	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Definisi : Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang melekat pada gedung, meliputi : a. Mekanikal seperti lift, proteksi kebakaran b. Elektrikal seperti jaringan kelistrikan, trafo, genset gedung c. Plumbing seperti jaringan dan unit air bersih serta jaringan dan unit air limbah serta limbah khusus d. Arsitektural seperti partisi ruangan, vertical blind, dan lain-lain terkait sarana dan prasarana ruangan Formula Pengukuran : Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Unit	Maximize	Sum	N/A	N/A	20	N/A	20	20	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Definisi : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, meliputi : PC, laptop, printer, CCTV, mesin potong rumput gedung kantor, mesin kapal dan Peralatan dan Mesin lainnya Formula Pengukuran : Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang terpelihara Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Unit	Maximize	Sum	N/A	N/A	N/A	29	29	29	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Definisi : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan termasuk Kapal Dinas, meliputi : a. Jasa Pemeliharaan dan Biaya Pemeliharaan dilaksanakan dalam rangka menjaga kondisi kendaraan laik fungsi. b. Pemenuhan biaya jasa KIR, biaya pengurusan Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB), biaya STNK, biaya Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) Formula Pengukuran : Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Unit	Maximize	Take Last Known	N/A	N/A	N/A	5	5	5	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Kegiatan				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terselenggaranya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai Kepuasan Terhadap Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Definisi: Hasil Survey Kepuasan Terhadap Pengadaan Peralatan Gedung Kantor Walikota Kota Administrasi Formula pengukuran: Hasil survey Kepuasan Terhadap Pengadaan Peralatan Gedung Kantor Walikota Kota Administrasi dengan mempedomani Permennan No 14 Tahun 2017 : Nilai 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Nilai 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Nilai 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Nilai 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil Survey Kepuasan Terhadap Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai	Maximize	Average	4	4	4	4	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Definisi : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya, meliputi : PC, laptop, printer, CCTV, mesin potong rumput gedung kantor, mesin kapal dan Peralatan dan Mesin lainnya Formula Pengukuran : Jumlah Paket Peralatan dan Mesin Lainnya yang tersedia Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Unit	Maximize	Sum	N/A	N/A	N/A	8	8	8	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Kegiatan				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai Kepuasan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Definisi: Hasil survey kepuasan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah Formula pengukuran: Agregat indeks terhadap hasil nilai kepuasan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah dengan kategorisasi mempedomani Permennan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil survey kepuasan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Nilai	Maximize	Average	4	4	4	4	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan				Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Definisi : Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor, meliputi : Penyediaan Sewa Mesin Fotocopy, Sewa Perlengkapan Kebutuhan Rapat/Acara dan Sewa Pengharum Ruangan Formula Pengukuran : Hasil perhitungan terhadap jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disusun setiap triwulan Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	1	1	1	1	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN

Sub Kegiatan					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Definisi : Laporan pembayaran tagihan rutin atau biaya langganan TALI setiap bulan selama 1 tahun, yang meliputi : a. Tagihan telepon kantor; b. Tagihan air kantor; c. Tagihan listrik pra bayar atau pasca bayar kantor; d. Biaya jasa instalasi penyambungan dan penambahan daya listrik; dan/atau e. Biaya jasa instalasi penyambungan Air Bersih. Formula Pengukuran : Hasil perhitungan terhadap jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disusun setiap bulan selama 1 tahun Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	3	3	3	3	12	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Kegiatan				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Nilai Kepuasan Penyelenggaraan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Definisi: Hasil survey kepuasan penyelenggaraan administrasi keuangan perangkat daerah Formula pengukuran: Hasil survey kepuasan penyelenggaraan administrasi keuangan perangkat daerah dengan kategorisasi mempedomani Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil survey kepuasan penyelenggaraan administrasi keuangan perangkat daerah	Nilai	Maximize	Average	4	4	4	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan					Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Definisi : Dokumen yang meliputi seluruh proses Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan, antara lain : materai, perangkat dan benda pos lainnya. Formula Pengukuran : Hasil perhitungan atas jumlah dokumen yang meliputi seluruh hasil/proses penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan dilaporkan setiap triwulan. Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Dokumen	Maximize	Sum	N/A	1	N/A	1	2	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Program			PROGRAM PENGELOLAAN KECAMATAN			Terwujudnya pengelolaan kecamatan dan kelurahan yang optimal	Indeks Kepuasan Terhadap Pengelolaan Kelurahan (penyelenggaraan RT, RW, LMK dan FKDM)	Definisi: Hasil survey terhadap Kepuasan Masyarakat Terhadap Pengelolaan Kelurahan (penyelenggaraan RT, RW, LMK dan FKDM) Formulasi Pengukuran: Kelurahan : Survey Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pengelolaan Kelurahan (penyelenggaraan RT, RW, LMK dan FKDM) dengan penilaian mempedomani tata cara survei dan penilaian pada Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,54-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,07-3,33 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,06 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,59 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Kecamatan : Agregat Indeks Kepuasan Masyarat Kelurahan Kota : Agregat Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Sumber Data: Hasil survey terhadap Kepuasan Masyarakat Terhadap Pengelolaan Kelurahan	Indeks	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Program			PROGRAM PENGELOLAAN KECAMATAN			Terwujudnya pengelolaan kecamatan dan kelurahan yang optimal	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan PPSU	Definisi: Hasil survey terhadap Kepuasan Masyarakat pada Kegiatan Penanganan Prasarana Sarana Umum (PPSU) Formulasi Pengukuran: Kelurahan : Survey Indeks Kepuasan Masyarakat pada Kegiatan Penanganan Prasarana Sarana Umum (PPSU) dengan penilaian mempedomani tata cara survei dan penilaian pada Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,54-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,07-3,33 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,06 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,59 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Kecamatan : Agregat Indeks Kepuasan Masyarat Kelurahan Kota : Agregat Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Sumber data: Hasil Survey Terhadap Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan PPSU	Indeks	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4	KOTA, KECAMATAN, KELURAHAN
Kegiatan				Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Administrasi		Terselenggaranya Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Administrasi	Nilai Kepuasan terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Kelurahan	Definisi: Hasil survey kepuasan terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan Kota Administrasi, yang meliputi kepuasan terhadap RT, RW dan LMK dan FKDM Formula pengukuran: Merupakan agregat hasil survey kepuasan terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan dan Kelurahan Kota Administrasi, yang meliputi kepuasan terhadap RT, RW dan LMK dan FKDM	Nilai	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4	KELURAHAN
Sub Kegiatan					Peningkatan Peran Kelembagaan RT, RW dan LMK Tingkat Kelurahan	Terlaksananya Peningkatan Peran Kelembagaan RT, RW dan LMK Tingkat Kelurahan	Jumlah Lembaga yang Mengikuti Peningkatan Peran Kelembagaan RT, RW dan LMK Tingkat Kelurahan	Definisi: Lembaga yang Mengikuti Peningkatan Peran Kelembagaan RT, RW dan LMK Tingkat Kelurahan Formula pengukuran: Hasil perhitungan terhadap Jumlah Lembaga yang Mengikuti Peningkatan Peran Kelembagaan RT, RW dan LMK Tingkat Kelurahan	Lembaga	Maximize	Take Last Known	92	92	92	92	92	KELURAHAN

Sub Kegiatan				Pelaksanaan Kewaspadaan Dini Masyarakat Tingkat Kelurahan	Terlaksananya Program Kewaspadaan Dini Masyarakat Tingkat Kelurahan	Jumlah Laporan Program Kewaspadaan Dini Masyarakat Tingkat Kelurahan yang Disediakan	Definisi: Laporan yang merupakan hasil Pelaksanaan Kewaspadaan Dini Masyarakat Tingkat Kelurahan Formula pengukuran: Perhitungan terhadap Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Kewaspadaan Dini Masyarakat Tingkat Kelurahan yang telah disusun Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	3	3	3	3	12	KELURAHAN
Sub Kegiatan				Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan Tingkat Kelurahan	Terlaksananya Kegiatan Keagamaan Tingkat Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Kegiatan Keagamaan Tingkat Kelurahan	Definisi: Laporan yang merupakan hasil Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan Tingkat Kelurahan Formula pengukuran: Perhitungan terhadap Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan Tingkat Kelurahan yang telah disusun Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	N/A	N/A	N/A	4	4	KELURAHAN
Kegiatan				Penyelenggaraan Posko Bersama Pemilu Tingkat Kelurahan	Terlaksananya Penyelenggaraan Posko Bersama Pemilu Tingkat Kelurahan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Posko Bersama Pemilu Tingkat Kelurahan	Definisi: Laporan yang merupakan Hasil Penyelenggaraan Posko Bersama Pemilu Tingkat Kelurahan Formula pengukuran: Perhitungan terhadap Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Posko Bersama Pemilu Tingkat Kelurahan yang telah disusun Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	N/A	N/A	N/A	1	1	KELURAHAN
			Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Nilai Kepuasan Terhadap Penyelenggaraan Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Definisi: Hasil survey kepuasan terhadap Penyelenggaraan Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan yang dilakukan setelah musrenbang kelurahan/kecamatan dilaksanakan. Target survey adalah para peserta musrenbang kecamatan/kelurahan. Formula pengukuran: Survey kepuasan penyelenggaraan musrenbang yang dilaksanakan setelah pelaksanaan musrenbang kepada para peserta musrenbang dengan kategorisasi mempedomani Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil Survey Kepuasan Terhadap Penyelenggaraan Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Nilai	Maximize	Sum	N/A	4	N/A	N/A	4	KECAMATAN, KELURAHAN
	Sub Kegiatan			Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Definisi: Laporan yang merupakan Hasil Penyelenggaraan Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan Formula pengukuran: Perhitungan terhadap Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan yang telah disusun Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	N/A	1	N/A	N/A	1	KECAMATAN, KELURAHAN
Kegiatan			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Nilai Kepuasan Terhadap Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Definisi: Hasil survey kepuasan masyarakat terhadap layanan Penanganan Prasarana dan Sarana Umum (PPSU) Formula pengukuran: Survei dilakukan dengan mengisi kuesioner anayan Penanganan Prasarana dan Sarana Umum (PPSU) yang dilakukan dengan mempedomani Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil Survey Kepuasan Terhadap Penyelenggaraan Kegiatan Musrenbang di Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Nilai	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4	KELURAHAN
Sub Kegiatan				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Definisi : Laporan Kinerja Petugas PPSU setiap bulan selama 1 tahun meliputi unsur penilaian yaitu disiplin kehadiran, tanggung jawab penyelesaian pekerjaan dan kepatuhan terhadap kewajiban dan larangan Formula Pengukuran : Hasil perhitungan atas jumlah Laporan Penyediaan Jasa Petugas PPSU setiap bulan selama 1 tahun Sumber data: Hasil Pelaksanaan Kegiatan	Laporan	Maximize	Sum	3	3	3	3	12	KELURAHAN

		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			Terwujudnya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan PKK, Posyandu, Jumantik, dan Ruang Interaksi Warga	Definisi: Hasil survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat Melalui Gerakan PKK, Penyelenggaraan Kegiatan Pengendalian Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD) dan Chikungunya Melalui Pengerahan Juru Pemantau Jentik (Jumantik), Pelaksanaan Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu), dan RPTRA Formulasi Pengukuran: Kelurahan : Survey Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan PKK, Posyandu, Jumantik, dan layanan Ruang Interaksi Warga dengan penilaian mempedomani tata cara survei dan penilaian pada Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,54-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,07-3,33 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,06 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,59 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Kecamatan : Agregat Indeks Kepuasan Masyarat Kelurahan Kota : Agregat Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan	Indeks	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4
			Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		Terselenggaranya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Nilai Kepuasan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan/Kelurahan	Definisi: Hasil survey kepuasan masyarakat terhadap layanan Gerakan PKK di tingkat kecamatan/kelurahan Formula pengukuran: Survei dilakukan dengan mengisi kuesioner layanan Gerakan PKK di tingkat kecamatan/kelurahan yang dilakukan dengan mempedomani Permenpan No 14 Tahun 2017 : Nilai 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Nilai 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Nilai 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Nilai 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil Survey Kepuasan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan/Kelurahan	Nilai	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4
				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Terselenggaranya Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	Definisi: Hasil perhitungan terhadap jumlah lembaga kemasyarakatan yang diselenggarakan dalam upaya layanan Gerakan PKK di tingkat kecamatan/kelurahan Formula pengukuran: Jumlah lembaga kemasyarakatan yang diselenggarakan dalam upaya layanan Gerakan PKK di tingkat kecamatan/kelurahan Sumber data: Hasil Perhitungan Mandiri	Lembaga Kemasyarakatan	Maximize	Take Last Known	2	2	2	2	2
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		Terselenggaranya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Nilai Kepuasan Terhadap Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Definisi: Hasil survey kepuasan masyarakat terhadap layanan Penyelenggaraan Kegiatan Pengendalian Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD) dan Chikungunya Melalui Pengerahan Juru Pemantau Jentik (Jumantik), Pelaksanaan Pos Pelayanan Terpadu, dan layanan Ruang Interaksi Warga Formula pengukuran: Survei dilakukan dengan mengisi kuesioner layanan Penyelenggaraan kegiatan Pengendalian Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD) dan Chikungunya Melalui Pengerahan Juru Pemantau Jentik (Jumantik) Kelurahan, Pelaksanaan Pos Pelayanan Terpadu, dan layanan Ruang Interaksi Warga yang dilakukan dengan mempedomani Permenpan No 14 Tahun 2017 : Nilai 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,5324-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Nilai 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,0644-3,352 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Nilai 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,064 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Nilai 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,5596 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Sumber data: Hasil Survey Kepuasan Terhadap Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Nilai	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4
				Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Definisi: Hasil perhitungan terhadap Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan, meliputi kegiatan Pengendalian Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD) dan Chikungunya Melalui Pengerahan Juru Pemantau Jentik (Jumantik) Kelurahan, Pelaksanaan Pos Pelayanan Terpadu, dan layanan Ruang Interaksi Warga Formula pengukuran: Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan, meliputi kegiatan Pengendalian Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD) dan Chikungunya Melalui Pengerahan Juru Pemantau Jentik (Jumantik) Kelurahan, Pelaksanaan Pos Pelayanan Terpadu, dan layanan Ruang Interaksi Warga Sumber data: Hasil Perhitungan Mandiri	Pokmas/Ormas	Maximize	Take Last Known	111	111	111	111	111
		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM			Terwujudnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Ketertiban Umum	Definisi: Hasil survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Ketertiban Umum Formulasi Pengukuran: Kelurahan : Survey Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Ketertiban Umum dengan penilaian mempedomani tata cara survei dan penilaian pada Permenpan No 14 Tahun 2017 : Indeks 4 : Sangat Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,54-4,00 atau nilai interval konversi 88,31-100,00 Indeks 3 : Baik, dengan nilai interval hasil survey 3,07-3,33 atau nilai interval konversi 76,61-88,30 Indeks 2 : Kurang baik, dengan nilai interval hasil survey 2,60-3,06 atau nilai interval konversi 65,00-76,60 Indeks 1 : Tidak baik, dengan nilai interval hasil survey 1,00-2,59 atau nilai interval konversi 25,00-64,99 Kecamatan : Agregat Indeks Kepuasan Masyarat Kelurahan Kota : Agregat Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Sumber data: Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Ketertiban Umum	Indeks	Maximize	Average	N/A	4	N/A	4	4

Kegiatan				Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Terselenggaranya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase permasalahan ketertiban umum yang diselesaikan	Definisi: Hasil perhitungan terhadap persentase permasalahan ketertiban umum yang diselesaikan. Formula pengukuran: Jumlah permasalahan ketertiban umum yang diselesaikan dibagi jumlah permasalahan ketertiban umum yang terjadi dikali 100% Sumber data: Hasil Perhitungan Mandiri	Persen	Maximize	Average	100	100	100	100	100	KECAMATAN, KELURAHAN
Sub Kegiatan					Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Definisi: Laporan yang merupakan hasil pelaksanaan kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Formula pengukuran: Hasil perhitungan terhadap jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan yang tersusun Sumber data: Hasil Perhitungan Mandiri	Laporan	Maximize	Sum	1	1	1	1	4	KECAMATAN, KELURAHAN