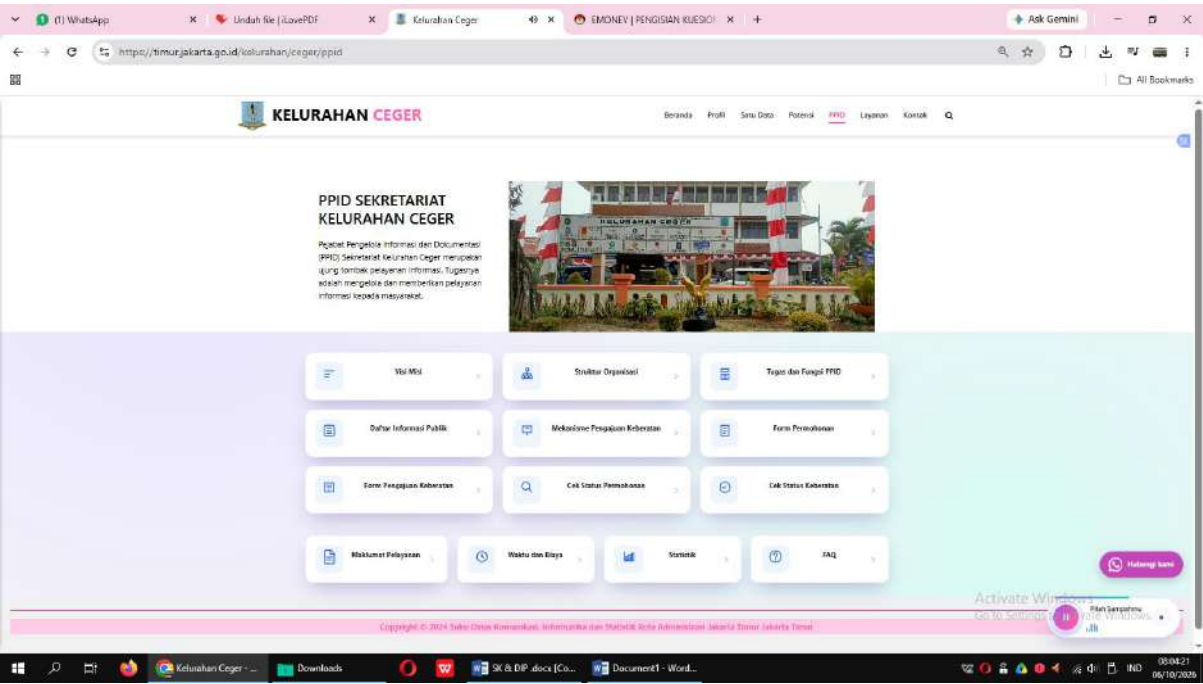
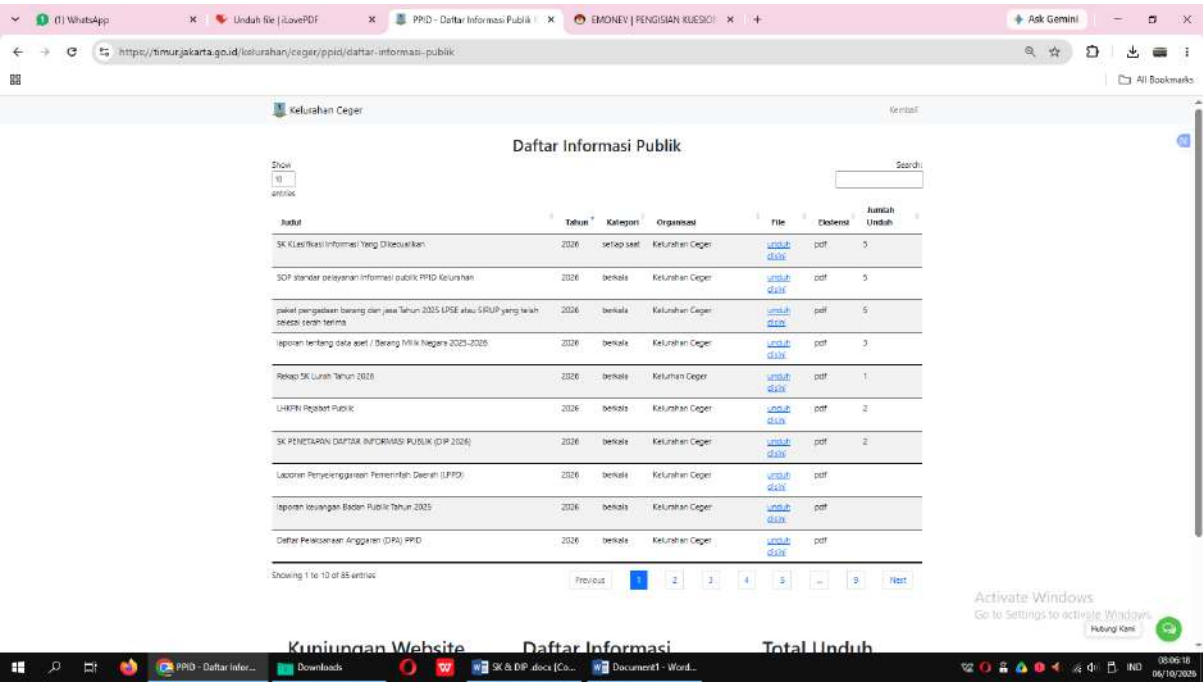


No. 3 Apakah Badan Publik Sdr menyediakan dokumen peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan oleh Badan Publik Sdr terkait Keterbukaan Informasi Publik? (Yang dimaksud adalah menyediakan dokumen peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan/disahkan oleh Gubernur / Pimpinan Badan Publik.)

<https://timur.jakarta.go.id/kelurahan/ceger/ppid>



<https://timur.jakarta.go.id/kelurahan/ceger/ppid/daftar-informasi-publik>



REKAP SURAT SK TAHUN 2026
KELURAHAN CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

NO.	TANGGAL SURAT SK	NO. SK	JUDUL SK
1	2 Januari 2026	01 Tahun 2026	SK Pembentukan kader juru Pemantau Jentik (Jumantik) di Lingkungan RW dan RT Kelurahan Ceger Kecamatan Cipayung Tahun 2026
2	2 Januari 2026	02 Tahun 2026	SK Penunjukan Ketua Posyandu Balita di Kelurahan Ceger
3	2 Januari 2026	02 Tahun 2026	SK Perubahan Pembentukan kelompok Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Rukun Warga Kelurahan Ceger Tahun 2026 - 2028
4	2 Januari 2026	03 Tahun 2026	SK Keputusan Lurah Kelurahan Ceger tentang Pendeglesasian sebagian kewenangan Lurah Kelurahan Ceger Kecamatan Cipayung Kota Administrasi Jakarta timur kepada Kepala Seksi dalam Rangka pelaksanaan kegiatan kelurahan Ceger Kecamatan Cipayung
5	2 Januari 2026	04 Tahun 2026	SK Tim penyelenggara Pra Musrenbang/ Rembuk RW Kelurahan Ceger Kecamatan Cipayung
6	2 Januari 2026	05 Tahun 2026	SK Pembentukan Posyandu Remaja Kelurahan Ceger Kecamatan Cipayung Tahun 2026
7	2 Januari 2026	06 Tahun 2026	SK Penetapan Ketua Posyandu Kelurahan Ceger
8	2 Januari 2026	08 Tahun 2026	SK Penetapan Penerima Insetif yang membantu Instansi Pelaksana Pemungutan Pajak Daerah di Kelurahan Ceger
9	2 Januari 2026	30 Tahun 2026	SK Susunan pengurus Kelas Berkebun Kelurahan Ceger
10	5 Januari 2026	02 Tahun 2026	SK Perubahan Pembentukan kelompok Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Rukun Warga Kelurahan Ceger Tahun 2026 - 2028
11	14 Januari 2026	22 Tahun 2026	SK Pelaksanaan survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik ditingkat Kelurahan
12	15 Januari 2026	12 tahun 2026	SK Data kelompok Kelurahan Ceger
13	23 Januari 2026	20 Tahun 2026	SK Penetapan Daftar Informasi Publik Kelurahan Ceger
14	4 Maret 2026	39 Tahun 2026	SK Replikasi Program Keamanan Pangan dan Tim Keamanan Pangan Desa atau Kelurahan Ceger
15	9-Apr-2026	57 Tahun 2026	SK Pengurus Lembaga pengembangan Tilawatil Qur'an (LPTQ) Kelurahan Ceger Kecamatan Cipayung
16	9-Apr-2026	58 Tahun 2026	SK Penetapan Pengurus Forum anak Tingkat Kelurahan Ceger
17	30-Apr-26	61 Tahun 2026	SK Perubahan Penetapan pengurus tim penggerak pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga Kelurahan Ceger tahun 2025 - 2029
18	25 Mei 2026	121 Tahun 2026	SK Penunjukan Kader TBC kelurahan Ceger
19	4 Juni 2026	133 Tahun 2026	SK Penunjukan Kader TBC kelurahan Ceger
20	3 Juli 2026	182 Tahun 2026	SK Perubahan Ketia Penetapan Pengurus Tim Penggerak Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Kelurahan Ceger Masa bakti 2026 - 2029

Lurah Kelurahan Ceger


 Ahmad Saifuddin., SE
 NIP. 197610302008011015



**KELURAHAN CEGER
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR**

KEPUTUSAN LURAH CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

NOMOR 20 TAHUN 2025

TENTANG

PENUNJUKAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
(PPID) KELURAHAN CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR,
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Peraturan Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 175 Tahun 2016 pasal 20 ayat (2) tentang Layanan Informasi Publik dan dalam rangka menyediakan, memberikan, menerbitkan informasi publik secara cepat, tepat dan transparan kepada masyarakat perlu diatur dalam pelaksanaan pemberian layanan informasi publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur Tahun 2021 dengan keputusan Lurah Ceger;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Peraturan Daerah Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;

4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
7. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2010 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi DKI Jakarta;
9. Peraturan Gubernur Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik;
10. Peraturan Gubernur Nomor 286 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kota Administrasi;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan
KESATU

: Menunjuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pada Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur sebagai berikut:

Ketua PPID : Sekretaris Kelurahan

KEDUA

: Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Sekretaris Kota Administrasi Jakarta Timur sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU mempunyai tanggung jawab, tugas dan fungsi, wewenang sebagai berikut :

1. Tanggung Jawab :

- a. Melakukan penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan pelayanan dan pengumuman informasi yang dapat diakses oleh public sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- b. Melakukan pengumpulan/ pendataan informasi publik yang ada pada SKPD/UKPD untuk dilakukan pembuatan dan pemutakhiran data informasi publik paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan;

2. Tugas dan Fungsi :

- a. Memberikan layanan informasi kepada publik;
- b. Menyimpan, mendokumentasikan, menyediakan dan member pelayanan informasi kepada publik;
- c. Membantu PPID Provinsi didalam melaksanakan tugasnya;
- d. Melakukan verifikasi bahan informasi publik;
- e. Melakukan pemutakhiran informasi dan dokumentasi;
- f. Menyediakan informasi dan dokumentasi untuk di akses oleh pemohon informasi publik;
- g. Melakukan inventarisasi informasi yang dikecualikan untuk selanjutnya dilakukan uji konsekuensi;
- h. Membuat laporan pelayanan informasi; dan
- i. Melaksanakan tugas lainnya yang diperintah oleh Atasan PPID.

3. Wewenang

- a. Mengoordinasikan pelayanan informasi publik pada SKPD/UKPD dan/atau pejabat fungsional yang menjadi cakupan kerjanya;
- b. Menetapkan/menentukan suatu informasi publik dapat diakses publik atau tidak berdasarkan pengujian tentang konsekuensi;
- c. Menolak permohonan informasi publik secara tertulis apabila informasi publik yang dimohon termasuk informasi yang dikecualikan/rahasia dengan disertai alasan serta pemberitahuan tentang hak dan tata cara bagi pemohon untuk mengajukan keberatan atas penolakan tersebut;
- d. Membuat, memelihara dan/atau memutakhirkan daftar informasi publik secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan; dan
- e. Meminta dan memperoleh informasi dari unit kerja/komponen/satuan kerja yang menjadi cakupan kerjanya.

KETIGA : Tugas, Tanggung Jawab dan wewenang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugas dan wewenangnya Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur sebagaimana dimaksud pada diktum KETIGA berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan dan wajib mencatat, membukukan dan membuat laporan layanan informasi dan dokumentasi kepada LURAH melalui Sekretaris Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur.

KELIMA : Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan Keputusan KELURAHAN ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) SKPD Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur.

KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 20 Januari 2025

Lurah Kelurahan Ceger,



Suratno, S.Sos, M.Si
NIP 196910281994031014

Tembusan :

1. Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Kepala Dinas Komunikasi, Informasi dan Statistik
3. Kasudin Komunikasi Informasi dan Statistik Kota Administrasi Jakarta Timur
4. Ka.Bagian Kepegawaian , Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik Setko Administrasi Jakarta Timur
5. Camat Cipayung

Lampiran : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
Nomor 20 Tahun 2025
Tanggal 23 Januari 2025

SUSUNAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
(PPID)
KELURAHAN CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

Atasan PPID : Lurah Kelurahan Ceger Kota Administrasi
Jakarta Timur

Ketua PPID : Sekretaris Kelurahan Ceger Kota Admininstrasi
Jakarta Timur

Anggota :

1. Bidang Pengelolaan Informasi :
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat.
2. Bidang Dokumentasi dan Arsip :
Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan
Hidup.
3. Bidang Pelayanan Informasi :
Kepala Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban.
Petugas Data dan

Informasi : Pengadministrasi Umum



Lurah Kelurahan Ceger,
Suratno, S.Sos, M.Si
NIP.196910281994031014



KELURAHAN CEGER

KEPUTUSAN LURAH KELURAHAN CEGER

NOMOR 21 TAHUN 2025

TENTANG

**PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN CEGER TAHUN 2025**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
LURAH KELURAHAN CEGER**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menindaklanjuti Peraturan Gubernur Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik, perlu menetapkan Daftar Informasi Publik pada Badan Publik ;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a diatas, perlu menetapkan Keputusan Lurah Kelurahan Ceger tentang Daftar Informasi Publik pada Kelurahan Ceger;
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik ;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
6. Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2019 Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Khusus Ibukota Jakarta;

7. Keputusan ...

7. Keputusan Gubernur Nomor 2347 Tahun 2016 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Provinsi DKI Jakarta;
8. Peraturan Gubernur Nomor Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik;
9. Peraturan Gubernur Nomor 57 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN LURAH KELURAHAN CEGER TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK KELURAHAN CEGER TAHUN 2025

KESATU : Klasifikasi Daftar Informasi Publik di Lingkungan Kelurahan Ceger Tahun 2025 terdiri dari 3 Daftar Informasi, yaitu :

1. Daftar Informasi Publik yang Wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala, sebagaimana dalam lampiran I ;
2. Informasi yang wajib tersedia setiap saat sebagaimana dalam lampiran II dan/atau;
3. Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta sebagaimana dalam lampiran III;

KEDUA : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 12 Februari 2025

Lurah Kelurahan Ceger,



Suratno, S.Sos,M.Si
Nip 196910281994031014

Tembusan

1. PPID Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
2. PPID Camat Kecamatan Cipayung

Lampiran III : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
Nomor 2/ Tahun 2025
Tanggal /2 Februari 2025

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
(INFORMASI SERTA MERTA)
KELURAHAN CEGER**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Informasi data dampak bencana	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Kasi Pemerintahan	saat terjadi bencana	online	5 tahun	
2	Informasi Penyakit Menular / saat terjadi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Kasi Kesra	Pelaksana Kasi Kesra	saat terjadi kasus	online	5 tahun	

Lurah Kelurahan Ceger,



Lampiran I : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
 Nomor 21 Tahun 2025
 Tanggal 12 Februari 2025

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 (INFORMASI BERKALA)
 KELURAHAN CEGER**

	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Data Penyampaian LHKPN Tahun 2023	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2023, Jakarta	pdf	1 tahun	
2	Perjanjian Kinerja Tahun 2023	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2023, Jakarta	pdf	1 tahun	
3	Laporan Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2023	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2023, Jakarta	pdf	1 tahun	
4	Laporan Rekapitulasi Neraca Sampah	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2023, Jakarta	pdf	1 tahun	

5. Data ...

No	Ringkasan Isi Surat Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang nemuiat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Data Jumlah PPSU	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2023, Jakarta	pdf	1 tahun	
6	Surat Keputusan Lurah tentang Pembentukan PPID	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2023, Jakarta	pdf	1 tahun	
7	Laporan Keuangan Tahun 2024	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2023, Jakarta	pdf	5 tahun	
8	Laporan KIB	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2023, Jakarta	Excel	1 tahun	
9	Surat Keputusan Lurah	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2023, Jakarta	Excel	Permanen	

Lurah Kelurahan Ceger,



Suratno, S.Sos, M.Si
Nip.196910281994031014

Lampiran II : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
 Nomor 2/ Tahun 2025
 Tanggal 12 Februari 2025

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 (INFORMASI SETIAP SAAT)
 KELURAHAN CEGER**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Data Sumur Resapan	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
2	Data Jumlah Bank Sampah	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
3	Data Industri dan UKM	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	Daftar	Permanen	
4	Data Mini Market	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	Daftar Mini Market	Permanen	
5	Data RT dan RW	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2025, Jakarta	pdf	5 tahun	

6. Data ...

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
6	Data LMK	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2025, Jakarta	pdf	5 tahun	
7	Data FKDM	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2025, Jakarta	pdf	5 tahun	
8	Data Realisasi Pencapaian ZIS	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
9	DPA Kelurahan	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
10	Jumlah Penduduk Disabilitas	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
11	SKKT (Sasana Krida Karang Taruna)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	

12. Data...

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
12	Data Posyandu	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
13	Data Jumlah Sarana Kesehatan Pemerintah	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
14	Data Jumlah Penerima Bansos Kartu Lansia Jakarta (KLJ)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
15	Data Jumlah Penerima Bansos Kartu Penyandang Disabilitas Jakarta (KPDJ)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
16	Data Jumlah Penerima Bansos Kartu Anak Jakarta (KAJ)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	

17. Data ...

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
17	1 2 Data Jumlah Penduduk yang Gizi Kurang dan Buruk	3 Kasi Kesra	4 Pelaksana Seksi Kesra	5 2025, Jakarta	6 Excel	7 Dinamis	8
18	Data Jumlah Kader Dasawisma	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
19	Data Jumlah Kader Jumantik	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
20	Data RPTRA	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
21	Data Sarana Pendidikan Pemerintah	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
22	Surat Masuk dan Surat Keluar Pimpinan	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025 Jakarta	Excel	3 tahun	

23. Data ...

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
23	Data Jumlah PAUD	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
24	Data Jumlah Sarana Ibadah	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	



 Lurah Kelurahan Ceger,
 Suryatno, S.Sos, M.Si
 Nip. 196910281994031014

Lampiran III : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
 Nomor 2/ Tahun 2025
 Tanggal 12 Februari 2025

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 (INFORMASI SERTA MERTA)
 KELURAHAN CEGER**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Informasi data dampak bencana	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Kasi Pemerintahan	saat terjadi bencana	online	5 tahun	
2	Informasi Penyakit Menular / saat terjadi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Kasi Kesra	Pelaksana Kasi Kesra	saat terjadi kasus	online	5 tahun	

Lurah Kelurahan Ceger,

 Suratno, S.Sos,M.Si
 Nip 196910281994031014



**KELURAHAN CEGER
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR**

KEPUTUSAN LURAH CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

NOMOR *18* TAHUN 2026

TENTANG

PENUNJUKAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
(PPID) KELURAHAN CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR,
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Peraturan Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 175 Tahun 2016 pasal 20 ayat (2) tentang Layanan Informasi Publik dan dalam rangka menyediakan, memberikan, menerbitkan informasi publik secara cepat, tepat dan transparan kepada masyarakat perlu diatur dalam pelaksanaan pemberian layanan informasi publik;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur Tahun 2021 dengan keputusan Lurah Ceger;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Daerah Khusus Ibukota Jakarta sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Peraturan Daerah Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;

4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
7. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2010 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi DKI Jakarta;
9. Peraturan Gubernur Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik;
10. Peraturan Gubernur Nomor 286 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kota Administrasi;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan
KESATU

: Menunjuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pada Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur sebagai berikut:

Ketua PPID : Sekretaris Kelurahan

KEDUA

: Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Sekretaris Kota Administrasi Jakarta Timur sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU mempunyai tanggung jawab, tugas dan fungsi, wewenang sebagai berikut :

1. Tanggung Jawab :

- a. Melakukan penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan pelayanan dan pengumuman informasi yang dapat diakses oleh public sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- b. Melakukan pengumpulan/ pendataan informasi publik yang ada pada SKPD/UKPD untuk dilakukan pembuatan dan pemutakhiran data informasi publik paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan;

2. Tugas dan Fungsi :

- a. Memberikan layanan informasi kepada publik;
- b. Menyimpan, mendokumentasikan, menyediakan dan member pelayanan informasi kepada publik;
- c. Membantu PPID Provinsi didalam melaksanakan tugasnya;
- d. Melakukan verifikasi bahan informasi publik;
- e. Melakukan pemutakhiran informasi dan dokumentasi;
- f. Menyediakan informasi dan dokumentasi untuk di akses oleh pemohon informasi publik;
- g. Melakukan inventarisasi informasi yang dikecualikan untuk selanjutnya dilakukan uji konsekuensi;
- h. Membuat laporan pelayanan informasi; dan
- i. Melaksanakan tugas lainnya yang diperintah oleh Atasan PPID.

3. Wewenang

- a. Mengoordinasikan pelayanan informasi publik pada SKPD/UKPD dan/atau pejabat fungsional yang menjadi cakupan kerjanya;
- b. Menetapkan/menentukan suatu informasi publik dapat diakses publik atau tidak berdasarkan pengujian tentang konsekuensi;
- c. Menolak permohonan informasi publik secara tertulis apabila informasi publik yang dimohon termasuk informasi yang dikecualikan/rahasia dengan disertai alasan serta pemberitahuan tentang hak dan tata cara bagi pemohon untuk mengajukan keberatan atas penolakan tersebut;
- d. Membuat, memelihara dan/atau memutakhirkan daftar informasi publik secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan; dan
- e. Meminta dan memperoleh informasi dari unit kerja/komponen/satuan kerja yang menjadi cakupan kerjanya.

KETIGA : Tugas, Tanggung Jawab dan wewenang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugas dan wewenangnya Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur sebagaimana dimaksud pada diktum KETIGA berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan dan wajib mencatat, membukukan dan membuat laporan layanan informasi dan dokumentasi kepada LURAH melalui Sekretaris Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur.

KELIMA : Biaya yang diperlukan untuk pelaksanaan Keputusan KELURAHAN ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) SKPD Kelurahan Ceger Kota Administrasi Jakarta Timur.

KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 9 Januari 2026

Lurah Kelurahan Ceger,



Ahmad Saifuddin, SE
NIP 197610302008011015

Tembusan :

1. Walikota Kota Administrasi Jakarta Timur
2. Kepala Dinas Komunikasi, Informasi dan Statistik
3. Kasudin Komunikasi Informasi dan Statistik Kota Administrasi Jakarta Timur
4. Ka.Bagian Kepegawaian , Ketatalaksanaan dan Pelayanan Publik Setko Administrasi Jakarta Timur
5. Camat Cipayung

Lampiran : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
Nomor 18 Tahun 2026
Tanggal 9 Januari 2026

SUSUNAN TIM PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI
(PPID)

KELURAHAN CEGER KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

Atasan PPID : Lurah Kelurahan Ceger Kota Administrasi
Jakarta Timur

Ketua PPID : Sekretaris Kelurahan Ceger Kota Admininstrasi
Jakarta Timur

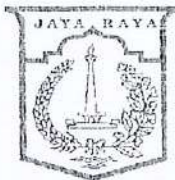
Anggota :

1. Bidang Pengelolaan Informasi :
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat.
2. Bidang Dokumentasi dan Arsip :
Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan
Hidup.
3. Bidang Pelayanan Informasi :
Kepala Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban.
Petugas Data dan

Informasi : Pengadministrasi Umum

Lurah Kelurahan Ceger,

Ahmad Saifuddin, SE
NIP. 197610302008011015



KELURAHAN CEGER

KEPUTUSAN LURAH KELURAHAN CEGER

NOMOR 20 TAHUN 2026

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN CEGER TAHUN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
LURAH KELURAHAN CEGER

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menindaklanjuti Peraturan Gubernur Nomor 175 Tahun 2016 tentang Layanan Informasi Publik, perlu menetapkan Daftar Informasi Publik pada Badan Publik ;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a diatas, perlu menetapkan Keputusan Lurah Kelurahan Ceger tentang Daftar Informasi Publik pada Kelurahan Ceger;
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik ;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
6. Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2019 Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Khusus Ibukota Jakarta;

7. Keputusan ...

7. Keputusan Gubernur Nomor 2347 Tahun 2016 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Provinsi DKI Jakarta;
8. Peraturan Gubernur Nomor Nomor 175 Tahun 2016 tentang

Layanan Informasi Publik;

9. Peraturan Gubernur Nomor 57 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN LURAH KELURAHAN CEGER TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK KELURAHAN CEGER TAHUN 2026

KESATU : Klasifikasi Daftar Informasi Publik di Lingkungan Kelurahan Ceger Tahun 2026 terdiri dari 3 Daftar Informasi, yaitu :

1. Daftar Informasi Publik yang Wajib disediakan dan diumumkan secara Berkala, sebagaimana dalam lampiran I ;
2. Informasi yang wajib tersedia setiap saat sebagaimana dalam lampiran II dan/atau;
3. Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta sebagaimana dalam lampiran III;

KEDUA : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 23 Januari 2026

Lurah Kelurahan Ceger,



Ahmad Saifuddin, SE
Nip. 197610302008011015

Tembusan

1. PPID Sekretariat Kota Administrasi Jakarta Timur
2. PPID Camat Kecamatan Cipayung

Lampiran I : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
 Nomor : 20 Tahun 2026
 Tanggal : 23 Januari 2026

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 (INFORMASI BERKALA)
 KELURAHAN CEGER**

	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Data Penyampaian LHKPN Tahun 2025	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
2	Perjanjian Kinerja Tahun 2025	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
3	Laporan Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2025	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
4	Laporan Rekapitulasi Neraca Sampah	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
5	Data Jumlah PPSU	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
6	Surat Keputusan Lurah tentang Pembentukan PPID	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
7	Laporan Keuangan Tahun 2025	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	pdf	5 tahun	
8	Laporan KIB	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	Excel	1 tahun	
9	Surat Keputusan Lurah	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	Excel	Permanen	

Lurah Kelurahan Ceger,

Ahmad Saifuddin, SE
Nip 197610302008011015

Lampiran II : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
 Nomor 20 Tahun 2026
 Tanggal 23 Januari 2026

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 (INFORMASI SETIAP SAAT)
 KELURAHAN CEGER**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Data Sumur Resapan	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
2	Data Jumlah Bank Sampah	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
3	Data Industri dan UKM	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	Daftar	Permanen	
4	Data Mini Market	Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Pelaksana Seksi Ekonomi dan Pembangunan	2025, Jakarta	Daftar Mini Market	Permanen	
5	Data RT dan RW	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2025, Jakarta	pdf	5 tahun	

6. Data ...

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
6	Data LMK	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2025, Jakarta	pdf	5 tahun	
7	Data FKDM	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Seksi Pemerintahan	2025, Jakarta	pdf	5 tahun	
8	Data Realisasi Pencapaian ZIS	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
9	DPA Kelurahan	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025, Jakarta	pdf	1 tahun	
10	Jumlah Penduduk Disabilitas	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
11	SKKT (Sasana Krida Karang Taruna)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
12	Data Posyandu	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
13	Data Jumlah Sarana Kesehatan Pemerintah	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
14	Data Jumlah Penerima Bansos Kartu Lansia Jakarta (KLJ)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
15	Data Jumlah Penerima Bansos Kartu Penyandang Disabilitas Jakarta (KPDJ)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
16	Data Jumlah Penerima Bansos Kartu Anak Jakarta (KAJ)	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
17	Data Jumlah Penduduk yang Gizi Kurang dan Buruk	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
18	Data Jumlah Kader Dasawisma	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
19	Data Jumlah Kader Jumantik	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
20	Data RPTRA	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
21	Data Sarana Pendidikan Pemerintah	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Permanen	
22	Surat Masuk dan Surat Keluar Pimpinan	Sekretaris Kelurahan	Pelaksana Sekretaris Kelurahan	2025 Jakarta	Excel	3 tahun	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
23	Data Jumlah PAUD	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	
24	Data Jumlah Sarana Ibadah	Kasi Kesra	Pelaksana Seksi Kesra	2025, Jakarta	Excel	Dinamis	



 Lurah Kelurahan Ceger,

 Ahmad Saifuddin, SE

 Nip. 197610302008011015

Lampiran III : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
 Nomor 20 Tahun 2026
 Tanggal 23 Januari 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 (INFORMASI SERTA MERTA)
 KELURAHAN CEGER

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Informasi data dampak bencana	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Kasi Pemerintahan	saat terjadi bencana	online	5 tahun	
2	Informasi Penyakit Menular / saat terjadi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Kasi Kesra	Pelaksana Kasi Kesra	saat terjadi kasus	online	5 tahun	

Lurah Kelurahan Ceger,



Ahmad Saifuddin, SE
 Nip 197610302008011015

Lampiran III : Keputusan Lurah Kelurahan Ceger
 Nomor 20 Tahun 2026
 Tanggal 23 Januari 2026

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
 (INFORMASI SERTA MERTA)
 KELURAHAN CEGER

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/ Satker yang menguasai informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip	Jenis media yang memuat informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Informasi data dampak bencana	Kasi Pemerintahan	Pelaksana Kasi Pemerintahan	saat terjadi bencana	online	5 tahun	
2	Informasi Penyakit Menular / saat terjadi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Kasi Kesra	Pelaksana Kasi Kesra	saat terjadi kasus	online	5 tahun	

Lurah Kelurahan Ceger,

