



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA  
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

**KECAMATAN DUREN SAWIT**

Jalan Swadaya VIII No.1 telepon (021) 8631964 Fax (021) 8614110  
J A K A R T A

Kode Pos : 13440

Nomor : e-0140/PU.09 27 September 2023  
Hal : Surat Laporan Hasil  
Kegiatan Kecamatan Tahun 2022 Kepada  
Yth. Walikota Kota Adm Jakarta Timur  
Jenis : Surat Biasa  
di  
Jakarta

Sesuai dengan Instruksi Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 116 tahun 2002 tentang penyusunan Laporan Bulanan, Semesteran dan Tahunan yang merupakan tugas pokok Kecamatan

Berdasarkan Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 286 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kota Administrasi di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, dimana Kecamatan mempunyai tugas membantu Walikota dalam melaksanakan penyelenggaraan urusan pemerintah yang dilimpahkan Gubernur dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas pemerintah daerah di wilayah kecamatan, maka dengan ini saya sampaikan laporan hasil kegiatan Kecamatan Duren Sawit Bulan Januari s.d Desember 2022.

Plt. Camat Duren Sawit



Tembusan:  
Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setko Adm. Jakarta Timur



PEMERINTAHAN PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA  
J A K A R T A

**LAPORAN TAHUNAN  
TAHUN 2022**

KECAMATAN DUREN SAWIT  
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA TIMUR

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat, hidayah dan izinnya, laporan hasil kegiatan Kecamatan Duren Sawit Bulan Januari 2022 – Desember 2022. telah dapat diselesaikan.

Saya menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini masih banyak kekurangan meskipun dalam hal ini telah berupaya menyajikan sebuah laporan yang kiranya diterima dan bermanfaat dengan keterbatasan kemampuan yang ada .

Oleh karena itu, Saya mengharapkan saran dan kritik kepada semua pihak demi kesempurnaan laporan ini.

Akhir kata semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian laporan ini ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya sehingga dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Plt. Camat Kecamatan Duren Sawit



H. Muchtar, SE., M.Si  
NIP 196703251996031004

## BAB I PENDAHULUAN

### A. GAMBARAN UMUM

Kecamatan Duren Sawit mempunyai luas wilayah 2.264,96 Ha, yang terdiri dari 7 (tujuh) Kelurahan, 96 RW dan 1.105 RT dengan batas-batas :

- Sebelah Utara : Kecamatan Cakung & Kecamatan Pulo Gadung
- Sebelah Timur : Kelurahan Bintara Kotamadya Bekasi
- Sebelah Selatan : Kelurahan Cipinang Melayu, Kecamatan Makasar Kota Administrasi Jakarta Timur dan Kelurahan Jatibening, Kel.Jatiwaringin, Kotamadya Bekasi
- Sebelah Barat : Kali Sunter Kecamatan Jatinegara

Masing-masing Kelurahan mempunyai luas sebagai berikut :

NO	KELURAHAN	LUAS ( Ha )
1	2	3
1	Klender	304,5
2	Pondok Bambu	489,7
3	Duren Sawit	455,55
4	Malaka Sari	138,23
5	Malaka Jaya	98,18
6	Pondok Kopi	206
7	Pondok Kelapa	572,15
	<b>JUMLAH</b>	<b>2.264,96</b>



Sejalan dengan Otonomi Daerah dan Era Globalisasi serta tuntutan kebutuhan masyarakat yang semakin kompleks seiring volume kegiatan/pekerjaan yang semakin meningkat maka kinerja Aparatur Pemerintahan selalu ditingkatkan dan fungsi koordinasi dengan Instansi Sektoral yang terkait harus dapat berjalan efektif sehingga pada gilirannya dapat memenuhi kebutuhan masyarakat akan pelayanan prima dapat terwujud secara optimal.

#### **B. PELAKSANAAN KEGIATAN**

Berdasarkan Keputusan Gubernur Kepala Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 6 Tahun 2004 tentang Pedoman Laporan Pemerintah Wilayah Kotamadya dan Kecamatan di Daerah Khusus Ibukota Jakarta, serta Instruksi Gubernur Kepala Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 116 Tahun 2002 tentang Penyusunan Laporan Kegiatan Bulanan, Tri Wulan, Semester dan tahunan Pemerintah Walikotamadya / Kabupaten Administrasi, Kecamatan dan Kelurahan di Provinsi DKI Jakarta, untuk itu disusun Laporan Hasil Pembinaan di wilayah Kecamatan Duren Sawit Bulan Januari 2022 - Desember 2022.

#### **C. LANDASAN PENYUSUNAN LAPORAN**

Sebagai tindak lanjut Surat Keputusan Gubernur Kepala Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 6 Tahun 2004 tentang Pedoman Laporan Pemerintah Wilayah Kotamadya dan Kecamatan di Daerah Khusus Ibukota Jakarta serta Instruksi Gubernur Kepala Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 116 Tahun 2002 tentang Penyusunan Laporan, Kegiatan Bulanan, Semester, dan Tahunan Pemerintah Walikotamadya/Kabupaten Administrasi, Kecamatan dan Kelurahan di Provinsi DKI Jakarta, untuk itu disusun Laporan Hasil Pembinaan di wilayah Kecamatan Duren Sawit Bulan Januari 2022 - Desember 2022, yang meliputi : Bidang Pemerintahan dan Tramtib, Bidang Kesejahteraan Rakyat, Bidang Perekonomian Pembangunan dan Lingkungan Hidup, Bidang Pelayanan Umum serta Pelaksanaan Kegiatan Instansi Sektoral yang terkait di Kecamatan Duren Sawit.

#### **D. MAKSUD DAN TUJUAN LAPORAN**

Adapun maksud dan tujuan penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan gambaran tentang pelaksanaan kegiatan Pemerintah Kecamatan yang telah, sedang dan akan dilaksanakan serta hambatan-hambatan yang dihadapi sesuai dengan tugas dan wewenang dan tanggung jawab. Selain itu penyusunan laporan ini juga dimaksud untuk terselenggaranya mekanisme pengawasan secara tepat, dini dan terciptanya informasi yang lengkap, tepat dan akurat dalam menunjang Pimpinan di setiap perencanaan, pembuatan dan pelaksanaan pengambilan keputusan.

#### **E. POKOK BAHASAN**

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya, maka yang menjadi pokok bahasan dalam laporan ini adalah berkaitan dengan pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Camat Duren Sawit yang dibantu oleh beberapa Seksi dan Kasubbag, yakni Seksi Pemerintahan dan Tramtib, Seksi Kesejahteraan Rakyat, Seksi Ekonomi Pembangunan dan Lingkungan Hidup, Kasubbag Umum, Kasubbag Keuangan, Kasubbag Perencanaan dan Anggaran yang dilaksanakan oleh Sekretaris Kecamatan dalam ruang lingkup Pembinaan Kewilayahan.

**BAB II**  
**PROGRAM KERJA DAN HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. KASI PEMERINTAHAN DAN TRANTIB**

Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya, maka program kerja dan hasil pelaksanaan kegiatan Seksi Pemerintahan Kecamatan Duren Sawit adalah pelaksanaan tugas di bidang Pemerintahan yang meliputi Pembinaan Pemerintahan Kelurahan, memfasilitasi/memantau kegiatan FKDM, LMK, RW dan RT, mengkoordinasikan penyelenggaraan administrasi Kependudukan dan Catatan Sipil, memfasilitasi kegiatan-kegiatan Sospol dan Kesatuan Bangsa, mengkoordinasikan penyelenggaraan Administrasi Pertanahan dan lain-lain.

**1. Pertanahan**

Kecamatan Duren Sawit dengan luas wilayah 2.264,96 Ha dengan rincian penggunaan sebagai berikut :

<b>NO</b>	<b>TANAH</b>	<b>JUMLAH ( Ha )</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Lahan Pemukiman	1.397,17
2	Lahan Pertanian	294,20
3	Lahan Perdagangan	85,07
4	Lahan Perindustrian	65,24
5	Lahan Perkantoran	1,72
6	Lahan Terminal	0,50
7	Lahan Lain-lain	421,06
	<b>JUMLAH</b>	<b>2.264,96</b>



## 2. Kependudukan

Jumlah penduduk di Wilayah Kecamatan Duren Sawit pada Bulan Januari 2022 - Desember 2022 berjumlah **438.581** jiwa, dengan kepadatan, jumlah Kepala Keluarga sebanyak **139.181** KK dan jumlah pemegang KTP **315.618** jiwa, jumlah penduduk Warga Negara Asing **41** jiwa.

### JUMLAH PENDUDUK W.N.I DAN W.N.A MENURUT JENIS KELAMIN

NO	KELURAHAN	W.N.I		W.N.A		Jumlah
		LK	Pr	LK	Pr	
1	2	3	4	5	6	7
1	Klender	43.449	42.788	4	2	86.243
2	Pondok Bambu	37.556	37.197	7	5	74.765
3	Duren Sawit	38.113	38.749	3	1	76.866
4	Malaka Jaya	18.273	19.070	1	-	37.344
5	Malaka Sari	16.163	16.899	3	2	33.067
6	Pondok Kopi	21.765	21.639	1	-	43.405
7	Pondok Kelapa	43.285	43.594	8	4	86.891
	<b>JUMLAH</b>	<b>218.604</b>	<b>219.936</b>	<b>27</b>	<b>14</b>	<b>438.581</b>



### JUMLAH KEPALA KELUARGA DAN PEMEGANG KTP

NO	KELURAHAN	JUMLAH KK		JUMLAH KK	PEMEGANG KTP
		LK	PR		
1	Klender	22.512	4.639	28.277	61.735
2	Pondok Bambu	22.604	4.738	23.953	53.610
3	Duren Sawit	18.573	3.190	22.928	54.368
4	Malaka Jaya	9.351	2.542	12.212	27.823
5	Malaka Sari	8.296	2.372	10.790	25.536
6	Pondok Kopi	11.071	2.601	14.030	31.519
7	Pondok Kelapa	21.918	4.774	26.991	61.027
	<b>JUMLAH</b>	<b>114.325</b>	<b>24.856</b>	<b>139.181</b>	<b>315.618</b>

Mobilitas penduduk di wilayah Kecamatan Duren Sawit dengan klasifikasi lahir, mati, datang dan pindah baik dari kelurahan dalam wilayah Kecamatan Duren Sawit maupun antar Kecamatan di wilayah DKI Jakarta serta datang dan pindah dari luar dan dalam DKI Jakarta selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022 dapat di lihat dalam tabel berikut

NO	KELURAHAN	LAHIR			MATI			PINDAH			DATANG		
		LK	Pr	Jumlah	LK	Pr	Jumlah	LK	Pr	Jumlah	LK	Pr	Jumlah
1	Klender	66	68	134	25	28	53	99	137	236	90	107	197
2	Pondok Bambu	45	35	80	21	19	40	65	62	127	98	91	189
3	Duren Sawit	46	42	88	46	16	62	62	82	144	56	64	120
4	Malaka Jaya	19	21	40	20	14	34	449	537	986	350	372	722
5	Malaka Sari	20	17	37	12	7	19	29	36	65	31	46	77
6	Pondok Kopi	30	22	52	16	15	31	49	51	100	70	65	135
7	Pondok Kelapa	50	53	103	33	25	58	122	124	246	191	163	354
	<b>JUMLAH</b>	<b>276</b>	<b>258</b>	<b>534</b>	<b>173</b>	<b>124</b>	<b>297</b>	<b>875</b>	<b>1029</b>	<b>1904</b>	<b>886</b>	<b>908</b>	<b>1794</b>

**JUMLAH PENDUDUK MENURUT KELOMPOK UMUR  
BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

Kelompok Usia (Tahun)	Jumlah Penduduk		Jumlah (orang)
	Laki-laki (orang)	Perempuan (orang)	
0 – 4	17.036	16.989	34.025
5 – 9	15.069	15.447	30.516
10 – 14	14.554	13.966	28.520
15 – 19	14.514	12.637	27.151
20 - 24	14.264	12.135	26.399

25 – 29	15.269	14.274	29.543
30 – 34	16.961	16.696	33.657
35 – 39	17.929	17.338	35.267
40 – 44	15.221	15.047	30.268
45 – 49	12.245	12.342	24.587
50 – 54	9.006	9.215	18.221
55 – 59	7.773	7.917	15.690
60 – 64	6.170	5.983	12.153
65 – 69	5.165	4.377	9.542
70 – 74	3.081	2.751	5.812
75 +	2.718	2.323	5.041
<b>JUMLAH</b>	<b>186.955</b>	<b>179.437</b>	<b>366.392</b>

### 3. Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)

Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) senantiasa diarahkan serta diupayakan adanya peningkatan dari tahun ke tahun dan upaya tersebut telah dilaksanakan di Tingkat Kecamatan Duren Sawit antara lain berupa Pekan Panutan Pembayaran PBB. Selain itu dilakukan penyuluhan dan himbauan khususnya bagi penunggak PBB untuk segera melunasinya, serta tidak lupa memberikan penghargaan dan ucapan terima kasih bagi pembayar PBB yang selalu tepat waktu. Realisasi penerimaan PBB sampai Bulan Januari 2022 - Desember 2022 mencapai **Rp. 59.569.292.623,-** dari target sebesar **Rp. 92.000.537.527,-** ditetapkan dari KP PBB



untuk Tahun 2020,- Tingkat Kecamatan Duren Sawit, untuk lebih jelas dapat dilihat dari tabel sebagai berikut :

NO	KELURAHAN	TARGET		Realisasi s/d Bulan ini		
		SPPT	Rp	SPPT	Rp	
1	2	3	4	5	6	7
1	Klender		13.169.946.461		222.449.290	1,69
2	Pondok Bambu		12.886.371.689		15.490.141.634	120,21
3	Duren Sawit		25.351.053.878		17.440.349.300	68,80
4	Malaka Sari		2.583.788.550		2.099.697.792	81,26
5	Malaka Jaya		755.958.140		70.366.229	9,31
6	Pondok Kopi		4.404.251.101		2.337.279.033	53,07
7	Pondok Kelapa		27.376.269.782		21.909.009.345	80,03
	<b>JUMLAH</b>		<b>92.000.537.527</b>		<b>59.569.292.623</b>	<b>414,36</b>

#### 4. Pembinaan RT , RW, LMK dan FKDM

RT , RW dan LMK sebagai Organisasi Masyarakat, telah tumbuh dan berkembang atas prakarsa dan inisiatif Masyarakat telah berperan dalam upaya mewujudkan pemberdayaan masyarakat yang lebih berorientasi pada demokrasi kerukunan tetangga dan warga masyarakat yang secara nyata telah dapat mewujudkan perannya dalam membantu Pemerintah melaksanakan berbagai kegiatan, baik di bidang Pemerintahan, Pembangunan dan Kemasyarakatan,



termasuk Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban, dalam rangka meningkatkan kualitas RT dan RW di Kecamatan Duren Sawit. Upaya yang dilakukan diantaranya dengan melakukan pembinaan terhadap RT, RW, LMK dan FKDM. Jumlah RT, RW, LMK dan FKDM di Kecamatan Duren Sawit sebanyak 1.105 RT , 96 RW dan 7 LMK dimasing-masing Kelurahan 1 LMK serta 1 FKDM Kecamatan dengan penyebaran sebagai berikut :

#### JUMLAH R.T. DAN R.W. WILAYAH KECAMATAN DUREN SAWIT

NO	KELURAHAN	JUMLAH	
		R.T.	R.W.
1	2	3	4
1.	Klender	200	18
2.	Pondok Bambu	182	13
3.	Duren Sawit	180	17
4.	Malaka Sari	137	10
5.	Malaka Jaya	134	13
6.	Pondok Kopi	106	11
7.	Pondok Kelapa	166	14
	<b>JUMLAH</b>	<b>1105</b>	<b>96</b>

#### B. KASATGAS POL PP

Pembinaan ketentraman dan ketertiban di Kecamatan Duren Sawit dilaksanakan secara terpadu dan berkoodinasi dengan Muspika serta Instansi terkait antara lain dengan melakukan penertiban segala aktivitas dan kegiatan masyarakat yang dipandang telah melanggar Perda Nomor 8 Tahun 2007 dan lebih jauh lagi dapat berpengaruh terhadap ketentraman dan ketertiban. Pelanggaran dimaksud antara lain tindak kejahatan, PMKS, kemacetan lalu lintas, pedagang kaki lima serta gangguan ketertiban lainnya yang akan merugikan masyarakat.

adapun kegiatan selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022 antara lain:

**1. Pembinaan Eks Tapol**

Pembinaan dan pengawasan terhadap eks Tapol G 30 S/PKI dan Narapidana baik secara administrasi maupun operasional senantiasa dilaksanakan secara terus menerus, sesuai Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 1997 Tanggal 24 Mei 1997. Adapun data Eks Tapol G 30 S/PKI di wilayah Kecamatan Duren Sawit berjumlah 88 orang dengan perincian sebagai berikut :

NO	KELURAHAN	GOLONGAN			JUMLAH
		A	B	C	
1	2	3	4	5	6
1	Klender	1	12	5	18
2	Pondok Bambu	-	1	4	5
3	Duren Sawit	-	7	17	24
4	Malaka Sari	-	4	3	7
5	Malaka Jaya	-	4	6	10
6	Pondok Kopi	-	8	5	13
7	Pondok Kelapa	1	5	5	11
	<b>JUMLAH</b>	<b>2</b>	<b>41</b>	<b>45</b>	<b>88</b>

**2. Pembinaan Banpol Dan Hansip**

Dalam upaya meningkatkan kualitas di bidang Ketentraman dan Ketertiban serta Pertahanan Sipil, Seksi Tramtib dan Linmas Kecamatan Duren Sawit Bulan Januari 2022 - Desember 2022, telah melakukan pembinaan terhadap 50 anggota satpol POL PP dan 25 Anggota Hansip Kecamatan dalam meningkatkan kesiapan anggota Satpol PP dan Hansip dilakukan beberapa jenis latihan dan keterampilan seperti : Latihan Baris Berbaris dan Bela Diri yang dipimpin oleh Bimaspol dan Babinsa serta diikuti Latihan Penanggulangan Bahaya Kebakaran.

Selain itu mereka diwajibkan melakukan patroli keliling dan ditempatkan di titik-titik rawan PMKS dan pelanggaran ketertiban secara bergiliran.

### **3. Pelaksanaan Penertiban**

#### **a. Pedagang Kaki Lima**

Untuk penertiban pelanggar Perda Nomor 8 Tahun 2007 tentang Ketertiban Umum, sasaran utamanya pedagang kaki lima yang tidak menempati JT yang telah ditentukan, yaitu mereka yang berjualan disembarang tempat hingga mengganggu ketertiban dan keindahan Kota. Untuk mencegah hal – hal seperti tersebut diatas, maka Seksi Tramtib dan Linmas Kecamatan Duren sawit telah menempatkan anggotanya baik Satpol PP dan Linmas di titik rawan berjualan ditempat yang terlarang dan apabila masih ada yang melanggar akan dilakukan penertiban baik secara terpadu maupun operasi penertiban rutin.

#### **b. Bangunan Liar**

Penertiban bangunan liar dilaksanakan oleh Seksi Tramtib dan Linmas Kecamatan Duren Sawit dalam hal ini Satuan Polisi Pamong Praja dibantu Satgas Banpol PP dan Linmas yang bekerjasama dengan Muspika. Sedangkan penertiban yang tidak memiliki IMB penertibannya berkoordinasi dengan Seksi Penataan Kota bagian Pengawasan. Bangunan Liar di sepanjang Kalimalang wilayah Kelurahan Pondok Kelapa telah ditertibkan dalam rangka kelancaran pembangunan.

#### **c. Kamtibmas**

Untuk meningkatkan Keamanan dan Ketertiban di wilayah Kecamatan Duren Sawit Kasi Tramtib dan Linmas beserta Ka.Satgas Pol PP dan serta dibantu anggota Linmas selalu siap dan berkoordinasi dengan aparat terkait guna menciptakan keadaan wilayah Kecamatan Duren Sawit yang kondusif serta berkoordinasi yang berkesinambungan dengan Lurah dan Kasi Tramtib dan Linmas Kelurahan



Adapun hasil pelaksanaan penertiban dan pelanggaran ketertiban umum di wilayah Kecamatan Duren Sawit untuk Bulan Januari 2022 - Desember 2022, yakni:

NO	JENIS PENERTIBAN	Jumlah	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Layar	3	
2	Baner	75	
3	Gembel dan Pengemis (Gepeng)	0	
4	Poster	2	
5	Umbul - umbul	13	
6	Bangunan/Gubuk Liar	0	
7	Pedagang Kaki Lima (PKL)	13	
8	Spanduk/Keping Liar	65	
9	Parkir Liar/Pak Ogah	5	
10	PMKS	1	
11	Alat Peraga Kampanye	39	
	<b>JUMLAH</b>	<b>216</b>	

**d. Banjir**

Untuk mengantisipasi terjadinya banjir, Seksi Tramtib dan Linmas Kecamatan Duren Sawit membuka posko banjir selama 24 jam dan khusus Kelurahan Klender, Pondok Bambu selain Posko Banjir 24 jam di kantor Kelurahan, di tingkat RW telah didirikan Posko Pengungsi yang dikoordinir dari kelurahan masing – masing, untuk membantu para warga yang sewaktu – waktu mendapat



banjir kiriman. Dipekirakan terjadinya musim hujan, maka Seksi Tramtib dan Linmas telah menyiapkan peralatan khususnya bila terjadi banjir kiriman di wilayah Kecamatan Duren Sawit. Di samping tugas pelaksanaan persiapan penanggulangan banjir, Tramtib dan Linmas juga melaksanakan penertiban PMKS di wilayah Kecamatan Duren Sawit.

### C. KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT

Pembinaan dibidang kemasyarakatan adalah salah satu tugas pokok Camat yang harus dilaksanakan secara terus menerus dan selalu ditingkatkan guna dapat menggerakkan partisipasi aktif masyarakat, yang pada gilirannya dapat tercapai keterpaduan antara Program Pemerintah dan kebutuhan masyarakat, disamping itu dapat meningkatkan rasa persatuan dan kesatuan diantara elemen masyarakat.

Pelaksanaan tugas dibidang Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Duren Sawit meliputi aspek fisik, materiil, dan spiritual antara lain :

#### 1. Bidang Keagamaan

Pembinaan dibidang keagamaan yang dilaksanakan bertujuan untuk memupuk, meningkatkan iman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, memelihara dan memantapkan kerukunan kehidupan antar umat beragama, sehingga dapat tercipta suasana kehidupan yang harmonis, rukun dan damai mengingat Warga Kecamatan Duren Sawit sangat bermacam – macam Suku dan Agama.

Berikut data Penduduk menurut Agama yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit sebagai berikut :

NO	AGAMA	PERSEN	JUMLAH JIWA
1	Islam	82,49	331.012
2	Kristen Protestan	11,24	45.099
3	Kristen Katholik	4,17	16.719

4	Hindu	1,04	4.181
5	Budha	1,06	4.244
<b>JUMLAH</b>		<b>100</b>	<b>401.255</b>

**a. Sarana Ibadah**

Partisipasi masyarakat dalam bidang Pembangunan Sarana Ibadah yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit sangat tinggi, hal ini dapat dilihat dari banyaknya tempat ibadah yang dibangun dari hasil swadaya masyarakat, berikut ini kami sampaikan jumlah tempat peribadatan di wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022

NO	KELURAHAN	Masjid	Musholla	Gereja	Vihara	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7
1	Klender	12	58	4	-	74
2	Pondok Bambu	24	32	4	-	60
3	Duren Sawit	25	32	4	-	61
4	Malaka Sari	23	18	-	-	41
5	Malaka Jaya	20	11	4	-	35
6	Pondok Kopi	9	21	8	1	39
7	Pondok Kelapa	19	27	1	-	47
<b>JUMLAH</b>		<b>132</b>	<b>199</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>357</b>

**b. Pengumpulan ZIS**

Berdasarkan Peraturan Gubernur Nomor 51 Tahun 2006 tentang Petunjuk Pelaksanaan Pengumpulan dan Pendayagunaan Zakat, Infaq dan Shodaqoh oleh BAZIS Provinsi DKI Jakarta di wilayah Kecamatan Duren Sawit mempergunakan system yang antara lain :

- Pengumpulan Z.I.S. melalui Pelayanan Masyarakat

- Pengumpulan Kupon GAS, MZS, MAP GR

Pencapaian pengumpulan ZIS untuk Kecamatan Duren Sawit untuk Bulan Januari 2022 - Desember 2022

NO	UNIT KERJA	Target (Rp)	Pencapaian s/d Bulan Ini (Rp)
1	2	3	4
1	Kec. Duren Sawit		
2	Kel. Klender		
3	Kel. Pondok Bambu	125.000.000	123.819.000
4	Kel. Duren Sawit	172.481.000	176.056.000
5	Kel. Malaka Sari	135.000.000	132.394.100
6	Kel. Malaka Jaya		
7	Kel. Pondok Kopi		
8	Kel. Pondok Kelapa		
	<b>JUMLAH</b>		<b>432.269.100</b>

**c. Pembinaan Rohani**

Untuk meningkatkan keimanan dan ketaqwaan Aparatur Kecamatan dan Kelurahan, secara rutin diselenggarakan pembinaan Rohani bagi karyawan dan karyawan tiap akhir bulan bagi yang beragama Islam diselenggarakan Binroh dan bagi beragama Kristen atau lainnya diselenggarakan di Kota Administrasi. Dan untuk Ibu-ibu ada pengajian rutin setiap hari Rabu Minggu pertama yang diselenggarakan oleh PKK Kecamatan



## 2. Bidang Pemberdayaan Masyarakat/Pengentasan Kemiskinan

Program Pemberdayaan Masyarakat/Pengentasan Kemiskinan untuk Tahun 2020 di Wilayah Kecamatan Duren Sawit yang telah direalisasikan adalah program MPM (Mekanisme Pendataan Mandiri) yang sudah berjalan sejak Tahun 2017, untuk Program penerimaan Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) dan dibarengi dengan Kartu Lansia Jakarta (KLJ).

## 3. Bidang Kesehatan Masyarakat

Pelayanan Kesehatan Masyarakat dilaksanakan oleh Puskesmas Kecamatan dan Puskesmas Pembantu di tiap Kelurahan, untuk membantu pelayanan pada masyarakat dibidang kesehatan di Kecamatan Duren Sawit tersedia 251 buah Sarana Kesehatan dengan perincian sebagai berikut :

No.	Sarana	Jumlah
1	2	3
1.	Puskesmas	11
2.	Rumah Bersalin Puskesmas	3
3.	Rumah Sakit Bersalin Swasta	1
4.	Rumah Bersalin Swasta	11
5.	Rumah Sakit Pemerintah	1
6.	Rumah Sakit Umum Swasta	2
7.	Posyandu	123
8.	Balai Pengobatan Umum	7
9.	Laboratorium Klinik	11
10.	Praktek Dokter Umum	20
11.	Praktek Dokter Gigi	24
12.	Praktek Dokter Spesialis	6



13.	APOTEK	31
	<b>JUMLAH</b>	<b>251</b>

#### 4. Rekap Data Pemantauan Covid 19 Bulan Januari – Desember 2020 Kecamatan Duren Sawit

**REKAP DATA PEMANTAUAN COVID KECAMATAN DUREN SAWIT**  
data update : 16/1/2021

NAMA KELURAHAN	KONTAK ERAT	SUSPECT	PROBABLE	CONFIRM	SELF ISOLATION	RAWAT SELESAI	MENINGGAL PROBABLE	SEMBUH	ANGKA KESEMBUHAN	MENINGGAL COVID	CASE FATALITY RATE	
DUREN SAWIT	1347	131	13	1054	286	31	1118	5	674	61.6	23	2.1
PONDOK KELAPA	998	36	14	1112	83	8	735	3	515	27.8	11	1.0
PONDOK KOPI	889	45	1	455	130	30	554	1	339	88.5	19	3.8
PONDOK BAMBU	526	151	12	1818	111	33	757	0	387	38.0	11	1.3
MALAKA SARI	451	43	6	516	155	41	324	8	230	44.6	12	2.3
MALAKA JAYA	988	92	4	529	177	40	880	5	356	66.0	6	1.1
KLENDER	587	133	25	1034	140	61	783	6	730	70.6	22	2.1
KEC. DUREN SAWIT	6586	681	75	5828	1102	244	5153	26	3031	52.0	106	1.8

#### 5. Keluarga Berencana

Salah satu upaya pengendalian pertumbuhan penduduk dan menuju Keluarga Bahagia dan Sejahtera yaitu dengan menurunkan angka kelahiran dan menurunkan angka kematian Ibu serta menjaga kesehatan Ibu dan Anak. Pemerintah Kecamatan Duren Sawit telah meningkatkan Fungsi Lembaga Keluarga Berencana ( K.B ) Melalui Seksi BKKBN telah mendata jumlah Akseptor, adapun jumlah Akseptor yang telah terdata selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022, sebagai berikut:

#### 6. Pembinaan Generasi Muda, Wanita

##### - Kegiatan Pembinaan Generasi Muda

Di wilayah Kecamatan Duren Sawit dilaksanakan melalui Organisasi Masyarakat yang sifatnya sebagai wadah bagi pembinaan / kegiatan remaja dalam bidang olahraga dan seni. Demikian juga halnya dengan Karang Taruna yang disetiap Rukun Warga telah terbentuk organisasinya.

NO	KELURAHAN	MIX KONTRAKSI							JUMLAH
		IUD	MOP	MOW	IMPLAN	STK	PIL	KDM	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Klender	1921	50	306	766	2782	1670	1242	8737
2	Pondok Bambu	-	-	-	-	-	-	-	0
3	Duren Sawit	-	-	-	-	-	-	-	0
4	Malaka Jaya	949	410	654	1696	1815	916	3881	10321
5	Malaka Sari	951	20	130	157	392	192	41	1883
6	Pondok Kopi	1764	62	256	378	1653	688	147	4948
7	Pondok Kelapa	-	-	-	-	-	-	-	0
	<b>JUMLAH</b>	<b>5585</b>	<b>542</b>	<b>1346</b>	<b>2997</b>	<b>6642</b>	<b>3466</b>	<b>5311</b>	<b>25889</b>

#### - Kegiatan Kewanitaan

Kegiatan di wilayah Kecamatan Duren Sawit dilaksanakan oleh Majelis Taklim AL- Hidayah yang dikoordinir oleh Ketua PKK Kecamatan Duren Sawit dengan bentuk kegiatan sebagai berikut :

1. Mengadakan pengajian setiap satu bulan sekali
2. Mengadakan arisan ibu-ibu PKK

#### - Kegiatan Kepramukaan

Pembinaan generasi muda di Kecamatan Duren Sawit salah satunya dilaksanakan melalui wadah kegiatan Kwatir Pramuka melalui Gugus Depan yang ada di sekolah-sekolah guna menyalurkan dan mengembangkan kemampuan dan keterampilan para generasi muda sekaligus berpartisipasi dalam melaksanakan Pembangunan sesuai dengan kemampuan yang dimilikinya. Jumlah Gugus Depan Pramuka yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022 sebagai berikut :

NO	KELURAHAN	GUGUS DEPAN		Jumlah
		Putra	Putri	
1	2	3	4	5
1	Klender	12	12	24
2	Pondok Bambu	13	13	26
3	Duren Sawit	7	7	14
4	Malaka Sari	12	12	24
5	Malaka Jaya	12	12	24
6	Pondok Kopi	7	7	14
7	Pondok Kelapa	7	7	14
	<b>JUMLAH</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>140</b>

Adapun jumlah anggota yang tercatat di wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022 sebanyak 32.808 orang yang terdiri dari :

Siaga berjumlah.....	15.095 orang
Penggalang berjumlah.....	8.250 orang
Penegak berjumlah.....	8.500 orang
Pembina berjumlah.....	963 orang
Jumlah.....	32.808 orang

## 7. Pendidikan dan Pengajaran

### a. Kegiatan Pembinaan Generasi Muda

Lomba Penilaian Lomba Sekolah Sehat (LSS) Tingkat Provinsi DKI Jakarta Tahun 2018 diwakili oleh SD Negeri 01 Pagi Kel. Malaka Jaya sedangkan kegiatan kepemudaan di wilayah Kecamatan Duren Sawit diwakili oleh Karang Taruna Pondok Bambu yang mendapat penghargaan juara II Tingkat Provinsi DKI Jakarta.

### b. Jumlah Murid dan Sarana Pendidikan



Jumlah murid dan mahasiswa yang tercatat di wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai Bulan Januari 2022 - Desember 2022 sebanyak 51.389 siswa dengan perincian sebagai berikut :

**JUMLAH MURID DAN MAHASISWA BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

NO	SEKOLAH	JUMLAH
1	2	3
1	Taman Kanak - Kanak ( TK )	9176
2	Sekolah Dasar ( SD / MI )	35935
3	Sekolah Lanjutan Pertama ( SLTP / MTS )	24984
4	Sekolah Menengah Umum ( SMU / MA )	32003
5	Perguruan Tinggi ( PT )	15918
6	SLB	0
	<b>JUMLAH</b>	<b>118.016</b>

Sarana pendidikan yang tersedia bagi murid dan mahasiswa di wilayah Kecamatan Duren Sawit :

**JUMLAH SARANA PENDIDIKAN BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

NO	KELURAHAN	SEKOLAH						JUMLAH
		Tk	SD/MI	SLTP/MTS	SMU/MA	AK/PT	SLB	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Klender	6	15	3	4	0	0	28
2	Pondok Bambu	12	35	12	6	2	0	67



3	Duren Sawit	28	19	9	5	0	0	61
4	Malaka Sari	10	12	2	2	1	0	27
5	Malaka Jaya	12	20	5	4	0	0	41
6	Pondok Kopi	11	11	6	12	1	0	41
7	Pondok Kelapa	20	12	4	5	2	0	43
	<b>JUMLAH</b>	<b>99</b>	<b>124</b>	<b>41</b>	<b>38</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>308</b>

Selain sarana pendidikan formal di Kecamatan Duren Sawit terdapat juga sarana pendidikan non formal seperti kursus-kursus guna meningkatkan ketrampilan bagi warga yang tidak tertampung pada pendidikan formal. Jumlah kursus yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022 sebanyak 53 tempat kursus.

#### **JUMLAH TEMPAT KURSUS BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

NO	KELURAHAN	JENIS KURSUS				
		B.Ingggris	Mengetik	Komputer	Bim.Bel	Menjahit
1	2	3	4	5	6	7
1	Klender	1	-	1	-	1
2	Pondok Bambu	23	-	-	-	19
3	Duren Sawit	3	-	-	-	17
4	Malaka Sari	2	-	2	-	10
5	Malaka Jaya	1	-	2	-	2
6	Pondok Kopi	3	1	-	-	-
7	Pondok Kelapa	5	-	-	-	4
	<b>JUMLAH</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>53</b>

### c. Kebudayaan dan Kesenian

Dalam rangka melestarikan kebudayaan dan kesenian daerah, di wilayah Kecamatan Duren Sawit telah dilaksanakan kursus-kursus keterampilan baik yang dilaksanakan Dinas Sosial maupun Swasta. Jenis kegiatan yang dilaksanakan seperti : kursus merangkai bunga, membuat janur, dan lain sebagainya. Menyangkut masalah seni dan budaya yang dibina oleh Penilik Kebudayaan bekerjasama dengan Penilik Sosial, pesertanya dari unsur PKK, Dharma Wanita dan Karang Taruna serta para Remaja Masjid. Jumlah Sanggar Seni dan Budaya sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022, adalah sebagai berikut :

#### JUMLAH SANGGAR SENI DAN BUDAYA

NO	KELURAHAN	SENI / BUDAYA				
		Karawitan	Musik	Theater	Tari	Lukis
1	2	3	4	5	6	7
1	Klender	1	7	2	3	-
2	Pondok Bambu	-	1	4	3	2
3	Duren Sawit	-	1	1	1	3
4	Malaka Sari	1	3	1	1	-
5	Malaka Jaya	1	-	1	1	3
6	Pondok Kopi	4	1	-	-	-
7	Pondok Kelapa	8	9	1	-	-
	<b>JUMLAH</b>	<b>15</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>8</b>

### d. Pembinaan dan Olahraga

Dalam rangka meningkatkan kesehatan dan memasyarakatkan olahraga serta mengolahragakan masyarakat, Camat Duren Sawit bekerjasama dengan Kasi Olahraga Kecamatan melaksanakan Senam Kesegaran Jasmani secara ruti setiap Jum'at pagi bagi karyawan dan karyawan/i baik Kecamatan, Kelurahan maupun

Sektoral. Sarana olahraga yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022 adalah :

**JUMLAH SARANA OLAHRAGA BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

NO	KELURAHAN	JUMLAH LAPANGAN					
		Sepak	Bola	Tenis	Tenis	Bulu	Bola
		Bola	Volley	Lapangan	Meja	Tangkis	Basket
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Klender	2	16	1	10	14	5
2	Pondok Bambu	1	2	6	-	9	5
3	Duren Sawit	-	17	2	17	-	-
4	Malaka sari	3	7	2	-	20	6
5	Malaka Jaya	1	4	-	-	24	3
6	Pondok Kopi	-	5	-	-	16	8
7	Pondok Kelapa	2	15	6	6	20	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>9</b>	<b>66</b>	<b>17</b>	<b>33</b>	<b>103</b>	<b>29</b>

Sedangkan Club Olahraga yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022 adalah :

**JUMLAH KLUB OLAHRAGA BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

No.	Kelurahan	JENIS DAN JUMLAH CLUB					
		Sepak	Bola	Tenis	Tenis	Bulu	Bola
		Bola	Volley	Lapangan	Meja	Tangkis	Basket
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Klender	2	13	-	1	2	1
2.	Pondok Bambu	3	12	4	12	1	2
3.	Duren Sawit	4	7	4	2	2	1
4.	Malaka sari	1	7	10	10	1	8
5.	Malaka Jaya	1	4	0	26	24	3



6.	Pondok Kopi	-	5	-	-	15	8
7.	Pondok Kelapa	2	12	2	5	1	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>12</b>	<b>60</b>	<b>20</b>	<b>56</b>	<b>46</b>	<b>25</b>

**d. Pembinaan Panti Sosial Asuhan Anak**

Dalam rangka mendukung Pemerintah guna menangani masalah sosial yang berkaitan dengan pendidikan dan kesejahteraan anak di wilayah Kecamatan Duren Sawit, Camat melalui koordinasi dengan Panti Sosial Asuhan Anak yang ada selalu mengadakan pembinaan baik langsung atau tidak langsung, Panti Sosial Asuhan Anak yang ada sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022, yakni Sarana Sosial yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit terdiri dari :

- Panti Sosial III Pondok Bambu
- Panti Penitipan Anak TAT TWAN ASIH Duren Sawit
- Panti Sosial Asuhan Anak Putra Utama I Klender
- Panti Sosial Asuhan Anak Putra Utama 05 Duren Sawit
- Panti Asuhan Nirmala Kelurahan Klender
- Panti Asuhan Amal Bahkti Klender
- Panti Asuhan Kuncup Mekar Wangi Duren Sawit
- Panti Asuhan Bina Karya Malaka Sari
- Panti Asuhan AL- Wasliah Bojong Rangkong Pondok Kopi
- Panti Asuhan Pendidikan Islam Al- Falid Pondok Kelapa

**f. Pembinaan Keluarga**

Selain program pembinaan diatas, Camat melauai Kasi Pemberdayaan Masyarakat juga telah melakukan pembinaan keluarga guna menuju kebahagiaan Rumah Tangga Sakinah. Upaya bimbingan bagi calon pasangan muda, merujukan



kembali keluarga bermasalah tidak jarang dilakukan, walaupun ada juga perceraian yang tidak dapat dielakan. Pembinaan ini bekerjasama KUA Kecamatan Duren Sawit. Pelayanan selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022 adalah sebagai berikut,

**JUMLAH NIKAH, TALAK,CERAI DAN RUJUK ( NTCR )  
BULAN JANUARI - DESEMBER 2020**

NO	KELURAHAN	NIKAH	TALAK	CERAI	RUJUK
		( Orang )	( Orang )	( Orang )	( Orang )
1	2	3	4	5	6
1	Klender	39	0	0	0
2	Pondok Bambu	827	0	0	0
3	Duren Sawit	890	0	0	0
4	Malaka Sari	333	0	0	0
5	Malaka Jaya	391	0	17	0
6	Pondok Kopi	827	0	0	0
7	Pondok Kelapa	54	0	0	0
	<b>JUMLAH</b>	<b>3361</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>

**g. Bidang Perekonomian**

Adapun tugas bidang Perekonomian adalah sebagai berikut :

1. Menghimpun, mengolah, menyajikan, memelihara, mengembangkan dan memanfaatkan data dan informasi masyarakat di wilayah Kecamatan

2. Melaksanakan Kegiatan dan Fasilitasi Pemberdayaan Perekonomian masyarakat di wilayah Kecamatan antara lain meliputi usaha mikro, kecil dan menengah, dan koperasi termasuk usaha industri rumah tangga/perumahan dan perdagangan
3. Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan pengembangan kegiatan usaha mikro, kecil dan menengah dan koperasi termasuk usaha industri rumah tangga/perumahan dan perdagangan
4. Mengoordinasikan kegiatan upaya peningkatan keterampilan masyarakat dalam bidang Perekonomian.
5. Memfasilitasi kegiatan sosial ekonomi dan swadaya masyarakat
6. Menyiapkan bahan laporan Kecamatan yang terkait dengan tugas Seksi Perekonomian
7. Melaporkan dan mempertanggungjawabkan kegiatan Seksi Perekonomian.

Berikut ini adalah data – data Mini Market yang ada di wilayah Kecamatan Duren Sawit per Bulan Januari 2022 - Desember 2022

#### **KECAMATAN DUREN SAWIT**

<b>No.</b>	<b>KELURAHAN</b>	<b>JUMLAH</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	KLENDER	21	
2	PONDOK BAMBU	20	
3	DUREN SAWIT	22	
4	MALAKA SARI	10	
5	MALAKA JAYA	14	
6	PONDOK KOPI	11	
7	PONDOK KELAPA	24	
	<b>JUMLAH</b>	<b>122</b>	

Dengan rincian sebagai berikut :

**KEL. KLENDER**

No.	NAMA	ALAMAT	KET
1	Alfamart	Jl. Pahlawan Revolusi RW 3	
2	Alfamart	Jl. Kp Kapitan RW 4	
3	Alfamart	Jl. Dermaga RW 7	
4	Alfamart	Jl. Dermaga RW 9	
5	Alfamart	Jl. Dermaga RW 10	
6	Alfamart	Jl. Dermaga Pasar Inpres Otomotif RW 10	
7	Alfamart	Jl. Buaran RW 13	
8	Alfamart	Jl. I.Gusti Ngurahrai RW 13	
9	Alfamart	Jl. I.Gusti Ngurahrai RW 10	
10	Alfamidi	Jl. Pahlawan Revolusi RW 5	
11	Alfamidi	Jl. Dermaga RW 8	
12	Alfamidi	Jl. Buaran RW 12	
13	Indomaret	Jl. Dermaga RW 7	
14	Indomaret	Jl. Balai Rakyat I RW 9	
15	Indomaret	Jl. Dermaga RW 10	
16	Indomaret	Jl. I.Gusti Ngurahrai RW 10	
17	Indomaret	Jl. Buaran RW 12	
18	Indomaret	Jl. Buaran RW 13	
19	Indomaret	Jl. I.Gusti Ngurahrai RW 13	
20	Indomaret	Jl. Buaran RW 14	
21	Indomaret	Jl. I.Gusti Ngurahrai RW 15 (samping Citra Mall)	

**KEL. PONDOK BAMBU**

No.	NAMA	ALAMAT	KET
1	Indomaret	Jl. Masjid Abidin RT 008/01	
2	Alfa Mart	Jl. H.Hanapi RT 004/02	
3	Alfa Mart	Jl. Pahlawan Revolusi RT 001/02	
4	Alfa Mart	Jl. Cipinang Muara II RT 018/02	
5	Alfa Mart	Jl. Cipinang Muara II RT 002/03	
6	Alfa Mart	Jl. Basuki Rahmat RT 002/03	
7	Alfa Mart	Jl. Rajawali Komp. Cipinang Indah RT 018/03	
8	Indomaret	Jl. Cendrawasih Komp. Cipinang Indah RT 005/03	
9	Indomaret	Jl. Pahlawan Revolusi RT 003/05	
10	Toserba YOGYA	Jl. Pahlawan Revolusi RT 003/05	
11	Alfa Mart	Jl. Pahlawan Revolusi RT 011/07	
12	Alfa Mart	Jl. Masjid Al-Wustho RT 008/07	
13	Indomaret	Jl. Betung Raya RT 007/08	
14	Alfa Mart	Jl. Kejaksaan RT 002/08	
15	Indomaret	Jl. Pahlawan Revolusi RT 009/09	
16	Alfa Mart	Jl. Pahlawan Revolusi RT 008/09	
17	Indomaret	Jl. Kejaksaan RT 010/011	
18	TIP TOP Swalayan	Jl. Pahlawan Revolusi RT 006/012	
19	Alfa Mart	Jl. Pd. Bambu Batas RT 004/012	
20	Alfa Mart	Apartemen Casablanca East Residence (CER) RW 13	

**KEL. DUREN SAWIT**

No.	NAMA	ALAMAT	KET
1	Indomart	Jl. Swadaya Raya RT 009/01	
2	Alfamart	Jl. Swadaya Raya RT 007/05	
3	Sonia mart	Jl. Swadaya Raya No. 26 RT 008/05	



4	Zaza mart	Jl. Antareja Blok BI/1 RT 005/06	
5	Indomart	Jl. Rawa Domba RT 002/07	
6	Indomart	Jl. Swadaya Raya RT 004/07	
7	Alfamart	Jl. Buaran Raya RT 002/08	
8	Labanda Mart	Jl. Lingkar Komp. PTB RT 015/08	
9	Indomart	Jl. Buaran Raya Kav. PTB LII RT 001/08	
10	Alfamart	Duren sawit Dpn RS DS RT.02/011	
11	Indomart	Duren sawit Baru A1-01 RT.010/011	
12	Alfamart	Jl. Pendidikan Raya RT.003/014	
13	Mini Market	Jl. Radin Inten Blok AG/14/1 RT 008/14	
14	Mini Market Satu-satu	Jl. Radin Inten Blok AG RT 004/14	
15	Indomart	Jl. Radin Inten Blok AG RT 007/14	
16	Saribaganti	Jl. Lingkar RT 003/15	
17	Fress Market	Jl. Buaran Raya RT 001/15	
18	Alfamart	Jl. Buaran Raya RT 001/15	
19	Indomart	Jl. Perumnas Raya RT 008/15	
20	Alfamart	Jl. Rawa Domba RT 004/16	
21	BandaMart	Jl. Laut Banda RT 010/17	

#### KEL. MALAKA SARI

No.	NAMA	ALAMAT	KET
1	Indomaret	Jl. Delima Raya No.9 RT 001/03	
2	Alfamart	Jl. Teratai Putih Raya No.5 RT 012/04	
3	Foodmart	Jl. Teratai Putih Raya No.9 Lt.2 PD Pasar Raya	
4	Alfamart	Jl. Delima Raya No.11 RT 002/05	
5	Indomaret	Jl. Delima Raya No.5 RT 008/05	

6	Dan Dan	Jl. Delima Raya No.9 RT 008/05	
7	Prima Freshmart	Jl. Delima Raya No.10 RT 008/05	
8	Indomaret	Jl. Malaka Raya No.99	
9	Indomaret	Jl. Taman Malaka Selatan B-10 RT 008/09	
10	Venus	Jl. Taman Malaka Selatan No.1 RT 010/09	

#### KEL. MALAKA JAYA

No.	NAMA	ALAMAT	KET
1	Indomaret Teratai Putih 2	Jl. Teratai Putih Raya Blok 28 No.11 RT 006/13	
2	Indomaret Teratai Putih 3	Jl. Teratai Putih Raya Blok 27 RT 009/05	
3	Indomaret Teratai Putih	Jl. Teratai Putih Raya RT 008/06 M/1C	
4	Indomaret Bunga Rampai	Jl. Bunga Rampai Blok 22 No.4 RT 016/09	
5	Alfa Mart Mawar Merah	Jl. Mawar Merah Raya No.6 RT 008/08	
6	Alfa Mart Wijaya Kusuma	Jl. Wijaya Kusuma Raya Bilok 23 No.6	
7	Indomaret Mawar Merah	Jl. Mawar Merah Blok 34	
8	Alfa Mart Nusa Indah	Jl. Nusa Indah Raya No.16	
9	Alfa Mart Nusa Indah	Jl. Nusa Indah I Blok 37 No.3 RT 001/03	
10	Alfamidi Pondok Kelapa	Jl. Pondok Kelapa Raya Kav.PTB DKI Blok A12 No.4	
11	Alfamidi Soekamto	Jl. Jend. Soekamto RT 001/011	
12	Prima Fresh Market Klender	Jl. Wijaya Kusuma No.4A	
13	Idolamart Pondok Kopi	Jl. Nusa Indah Raya Blok 40 No.22 RT 013/03	
14	Koperasi Karyawan RSIJ Pondok Kopi	Jl. Nusa Indah Raya Blok 40 No.17	

#### KEL. PONDOK KOPI

No.	NAMA	ALAMAT	KET
-----	------	--------	-----

1	Indomart	Jl. Raya Pondok Kopi RT 001/01	
2	Alfamart	Jl. H. Miran RT 001/02	
3	Alfamart	Kp Rawadas RT 002/03	
4	Alfamart	Jl. Raya Pondok Kopi RT 001/08	
5	Indomart	Jl. Raya Pondok Kopi RT 001/08	
6	indomart	Jl. Raya Pondok Kopi RT 002/09	
7	Alfamart	Jl. Raya Pondok Kopi RT 006/010	
8	Alfamart	Jl. Terusan I.Gusti Ngurahrai RT 002/05	
9	Indomart	Jl. Raya Pondok Kopi Blok AA RT 001/05	
10	Alfamart	Jl. RS. Sukamto RT 009/01	
11	Alfamart	Jl. Raya Pondok Kopi RT 001/09	

#### KEL. PONDOK KELAPA

No.	NAMA	ALAMAT	KET
1	Alfamart	Jl. Raya Pondok Kelapa Blok G No.1	
2	Indomaret (CV WIJAYA KARYA)	Jl. Raya Pondok Kelapa Blok A8 No.5	
3	Alfamidi	Jl. Raya Pondok Kelapa No.5 RT 006/11	
4	Alfamart	Jl. Raya Pondok Kelapa Blok E RT 006/10	
5	Indomaret	Jl. Raya Pondok Kelapa No.1A-1B	
6	DAN DAN	Jl. Raya Pondok Kelapa RW 11	
7	Indomaret	Jl. Pondok Kelapa Blok L No.10	
8	Alfamart	Jl. Raya Pondok Kelapa No.14	
9	Alfamart	Jl. Raya Pondok Kelapa L10/3	
10	Indomaret	Jl. Pondok Kelapa Blok L10 No.4	
11	Alfamart	Jl. Taman Malaka Selatan RT 001/09	
12	Lawson	Jl. Taman Malaka RT 008/06	



13	Indomaret	Jl. Buaran Regency RT 012/06	
14	Indomaret	Jl. Pondok Kelapa Selatan RT 011/05	
15	Alfamart	Jl. Pondok Kelapa Selatan No.9 RT 011/05	
16	Alfamart	Jl. Pondok Kelapa Selatan RT 010/05 (Kost Arista)	
17	Indomaret CV Pia Permata	Jl. Permata Timur Blok K.14 RT 007/08	
18	DAN DAN Curug Raya	Jl. Curug Raya Permatan Timur RT 007/08	
19	Indomart	Jl. Curug Raya RT 003/08	
20	Alfamart	Jl. Raya Kalimantan No.5A RT 015/07	
21	Indomart SPBU Kalimantan	Jl. Raya Kalimantan SPBU Kalimantan Kapin RT 001/10	
22	Alfamidi	Jl. H.Naman 24 RT 013/03	
23	Alfamart	Jl. H.Naman RT 013/03	
24	Indomart	Jl. H.Naman RT 001/03	

#### D. KASI PEREKONOMIAN PEMBANGUNAN DAN LH

Tugas Pokok Seksi Perekonomian Pembangunan dan LH di wilayah Kecamatan Duren Sawit adalah memelihara Sarana dan Prasarana Umum yang ada, menampung dan menyampaikan usulan pembangunan dari masyarakat di tiap Kelurahan melalui mekanisme usulan dari bawah keatas ( Bottom Up ) dan disamping kegiatan rutin, yakni mengkoordinir kegiatan sektoral yang terkait. Kegiatan selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022 yaitu :

##### 1. Aksi Kebersihan

Dalam upaya meningkatkan kesadaran masyarakat dalam hal kebersihan lingkungan, tiap hari minggu diadakan Aksi Kebersihan dan Kerja Bakti di Tingkat RW di kelurahan masing-masing, guna mengurangi dan membasmi timbulnya jentik-jentik nyamuk demam berdarah dimana pemberantasan sarang nyamuk tersebut telah diadakan setiap Hari Minggu bekerjasama dengan masyarakat



setempat di tiap Kelurahan, diantaranya membersihkan selokan dan saluran air. Adapun hasil yang telah dicapai dalam Bulan Januari 2022 - Desember 2022, sebagai berikut :

**HASIL KEGIATAN AKSI KEBERSIHAN BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

No.	Kelurahan	KEGIATAN / HASIL				Penanaman Pohon
		Sampah M <sup>3</sup>	Gerobak	Truk/ Mobil	Yang terlibat (orang)	
1	2	3	4	5	6	8
1.	Klender	1602,72		45	157	834
2.	Pondok Bambu	790,10		39	181	7092
3.	Duren Sawit	1413,20		42	195	426
4.	Malaka Jaya	1029,19		42	169	328
5.	Malaka Sari	337,44		41	174	3919
6.	Pondok Kopi	708,32		44	181	1612
7.	Pondok Kelapa	1722,14		42	162	2879
	<b>JUMLAH</b>	<b>7603,11</b>		<b>295</b>	<b>1219</b>	<b>17.090</b>

**DATA PRODUKSI SAMPAH PER HARI  
WILAYAH KECAMATAN DUREN SAWIT BULAN JANUARI 2022 -  
DESEMBER 2022**

No	Kelurahan	Produksi Sampah (TON)	Timb. Sampah di TPS (TON)	Sampah Terangkut (TON)	Timbulan Tertunda (TON)	Keterangan
1	Klender	89,88	1603,02	1602,72	0,3	
2	Pondok Kopi	43,82	708,52	708,32	0,2	
3	Duren Sawit	75,52	1413,40	1413,20	0,2	
4	Pondok Bambu	77,08	790,20	790,1	0,1	
5	Malaka Sari	35,75	337,54	337,44	0,1	

6	Malaka Jaya	39,83	1029,29	1029,19	0,1	
7	Pondok Kelapa	86,68	1722,44	1722,14	0,3	
<b>JUMLAH</b>		<b>448,56</b>	<b>7604,41</b>	<b>7603,11</b>	<b>1,3</b>	

## 2. Pertamanan dan Penghijauan

Untuk memperindah Wilayah Kecamatan Duren Sawit, Seksi Prasarana Umum bekerjasama dengan Kasi Pertamanan telah melaksanakan kegiatan, diantaranya penggantian pohon yang telah mati, penanaman pohon dan pemeliharaan yang terdiri dari pemangkasan, pembabatan rumput, penebangan pohon serta pemeliharaan Taman Kebanggaan.

## 3. Pembuatan Sumur Resapan dan Lubang Resapan Biopori

Berdasarkan Instruksi Gubernur Propinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 132 Tahun 2002 tentang Antisipasi dan Mitigasi Dampak Kemarau Tahun 2003 di Wilayah Propinsi DKI, Camat selalu menghimbau dan mengadakan penyuluhan akan arti pentingnya Pembuatan Sumur Resapan dan Lubang Resapan Biopori di tiap kesempatan kepada masyarakat termasuk Pengusaha dan Instansi Pemerintah. Perkembangan pembuatan sumur resapan di Wilayah Kecamatan Duren Sawit sampai dengan Bulan Januari – Desember 2020 yang meliputi Kantor Pemerintah, Kantor Swasta, Tempat Ibadah, Tempat Tinggal, Sekolah dan lain-lain, sebagai berikut :

NO	KELURAHAN	LUBANG RESAPAN BIOPORI			SUMUR RESAPAN		
		BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI
1	2	3		4	5		6
1	Klender	2187	-	2187	834	-	834
2	Pondok Bambu	1339	955	2294	339	5	344

3	Duren Sawit	3263		3276	398	-	398
4	Malaka Sari	7134		7134	325	-	325
5	Malaka Jaya	3830	89	3919	328	-	328
6	Pondok Kopi	9465		9468	323		323
7	Pondok Kelapa	5838	-	5838	237	373	610
	<b>JUMLAH</b>	<b>33.086</b>	<b>1044</b>	<b>34.130</b>	<b>2784</b>	<b>378</b>	<b>3162</b>

#### 4. Pekerjaan Umum

Seksi Perekonomian Pembangunan dan LH Kecamatan Duren Sawit dalam kegiatan koordinasi, monitoring, dan evaluasi terhadap kegiatan sektoral terkait, dalam hal ini Ka. Satpel Bina Marga dan Ka. Satpel Sumber Daya Air, telah mampu meningkatkan kegiatan sektoral dimaksud, kegiatan yang telah dilaksanakan selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022, antara lain :

#### HASIL KEGIATAN PEKERJAAN UMUM BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022

NO	KELURAHAN	Kuras Lumpur	Pembangunan Saluran	Vangkorn	Batu Kali	Perbaikan Duiker
		( M <sup>3</sup> )	( M1 )	( Buah )	( M <sup>3</sup> )	( M <sup>3</sup> )
1	2	3	4	5	6	7
1	Klender	-	-	-	-	-
2	Pondok Bambu	-	-	-	-	-
3	Duren Sawit	-	-	-	-	-
4	Malaka Sari	-	-	-	-	-
5	Malaka Jaya	-	-	-	-	-
6	Pondok Kopi	-	-	-	-	-
7	Pondok Kelapa	-	-	-	-	-
	<b>JUMLAH</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### E. KEPALA PTSP (PELAYANAN TERPADU SATU PINTU)

Tugas Pokok Kepala PTSP adalah menyelenggarakan Pelayanan Masyarakat sesuai Kewenangan yang ada, dalam penyelenggaraan Pelayanan Masyarakat



Pemerintah Kecamatan Duren Sawit selalu berpedoman kepada SK Gubernur Propinsi DKI Jakarta tentang Peningkatan Pelayanan Masyarakat.

Untuk meningkatkan pelayanan dimaksud, Camat melalui Kepala PTSP selalu melakukan koordinasi, Monitoring Evaluasi, Penyuluhan Program serta memberikan kesempatan bagi masyarakat untuk mengadakan kinerjanya.

Pelayanan yang sudah dilaksanakan dibawah satu atap yakni : Pelayanan IMB, Advis Planning, Ketertiban, Perpajakan dan Retribusi. Untuk Pelayanan lain yang mempergunakan Formulir PM 1 sudah dilaksanakan dalam satu pintu dikoordinir oleh PTSP.

Pelayanan Publik di Kecamatan Duren Sawit selalu berupaya melaksanakan tugasnya dengan baik yaitu memberikan kepuasan kepada masyarakat yang membutuhkan pelayanan dan memberikan informasi yang lengkap sehingga masyarakat mendapat kemudahan dalam mendapatkan informasi yang diperlukannya.

Dengan berupaya pula melakukan evaluasi terhadap kepuasan masyarakat dengan memberikan lembar isian (angket) yang harus diisi oleh masyarakat yang meminta pelayanan, sebagai bentuk evaluasi untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat sebagai acuan dalam membenahi kekurangan – kekurangan dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Berikut ini Rekap Pelayanan Publik se – Kecamatan Duren Sawit selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022 yang telah terselesaikan dengan baik, adalah sebagai berikut:

No	Bidang	Jenis Pelayanan	Jumlah Permohonan	Keterangan
1	PM 1	Pelayanan Umum	364	
		Pengantar Nikah/Numpang Nikah	2657	
		Keterangan Ahli Waris	968	
		Pindah datang	115	
		<b>Jumlah</b>	<b>4.104</b>	



## F. ADMINISTRASI DAN UMUM

Tugas pokok dibidang Administrasi dan Umum diselenggarakan oleh Sekretaris Kecamatan ( Sekcam ), tugas dimaksud meliputi :

### 1. Kepegawaian

#### a. Jumlah PNS Seluruhnya

Jumlah Pegawai secara keseluruhan, yaitu Pegawai Kecamatan, Kelurahan serta Instansi Sektoral sampai Bulan Januari 2022 - Desember 2022 adalah :

NO	KANTOR	JUMLAH					Ket.
		PNS	Go.I	Go.II	Go.I,III	Go. IV	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kecamatan Duren Sawit	16		2	10	4	
2.	Kelurahan Klender	13		1	11	1	
3.	Kelurahan Pondok Bambu	17	1	3	13		
4.	Kelurahan Duren Sawit	16		2	13	1	
5.	Kelurahan Malaka Sari	17		1	15	1	
6.	Kelurahan Malaka Jaya	18		3	14	1	
7.	Kelurahan Pondok Kopi	10		2	8		
8.	Kelurahan Pondok Kelapa	23		11	11	1	
9.	UPPD	12		3	8	1	
10.	Seksi Pendidikan	19		1	6	12	
11.	Puskesmas	24			22	2	
12.	Sektoral / Seksi Dinas	53		16	30	7	
13	Satpol PP	23		20	3		8 PTT
	<b>JUMLAH</b>	<b>261</b>	<b>1</b>	<b>65</b>	<b>138</b>	<b>27</b>	

### **b. Pembinaan Aparatur Kecamatan dan Kelurahan**

Dalam rangka meningkatkan kinerja dan menegakkan disiplin Aparatur Pemerintah Kecamatan dan Kelurahan, Camat senantiasa melaksanakan Pembinaan dan Peningkatan mutu dan kinerja Aparatur melalui : 1), Membuat Laporan hasil Kegiatan, 2) Melakukan Sidak ( Inspeksi Mendadak ), 3) Memberikan Teguran / Sanksi, 4) Melakukan Monitor dan Pembinaan dalam penyelenggaraan Administrasi dan Pelayanan Masyarakat, 5) Memberikan Kesempatan untuk melanjutkan pendidikan formal dan pelatihan, 6) Memberikan Penghargaan / Promosi Jabatan bagi yang berprestasi, 7) Mengunjungi staf yang bermasalah, 8) Kegiatan Apel tiap Senin Pagi dan Apel Bersama 1 X sebulan, 9) SKJ bersama seluruh karyawan, 10) Rekreasi bersama. Tindakan yang diambil selama Bulan Januari 2022 - Desember 2022 bagi PNS yang tidak disiplin adalah sebagai berikut

<b>NO</b>	<b>TINDAKAN</b>	<b>JUMLAH ( PNS )</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Panggilan	-
2	Peringatan	-
3	Teguran Tertulis	-
	<b>JUMLAH</b>	

### **2. Administrasi Kearsipan**

Kegiatan Administrasi pada Kantor Kecamatan Duren Sawit telah disesuaikan dengan Keputusan Gubernur DKI Jakarta Nomor : 1887 Tahun 1997 tanggal 25 November 1997 tentang Prosedur Pengelolaan Kearsipan dinamis Satminkal. Volume Surat Masuk dan Keluar Bulan Januari 2022 - Desember 2022 adalah sebagai berikut :

**SURAT MASUK BULAN JANUARI 2022 - DESEMBER 2022**

<b>NO</b>	<b>SURAT MASUK</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Dari Instansi Tingkat Atas	501
2	Dari Instansi Tingkat bawah	3611
3	Dari Instansi Setingkat	186
4	Dari Masyarakat	379
	<b>JUMLAH</b>	<b>4677</b>

**SURAT KELUAR BULAN DESEMBER 2020**

<b>NO</b>	<b>SURAT KELUAR</b>	<b>JUMLAH</b>
1	2	3
1	Untuk Instansi Tingkat Atas	265
2	Untuk Instansi Tingkat bawah	26
3	Untuk Instansi Setingkat	73
4	Untuk Masyarakat	47
	<b>JUMLAH</b>	<b>411</b>

**3. Administrasi Keuangan**

Administrasi Keuangan Kecamatan Duren Sawit dikelola sesuai dengan PP 105/2000, Keputusan Menteri Dalam Negeri 29/2002 dan Keputusan Gubernur Nomor 10/2004 tentang Pedoman Tata Pembukuan dan Pertanggungjawaban Pemegang Kas dan Pemegang Kas Cabang di Lingkungan Pemerintah Propinsi DKI Jakarta. Pengelola Administrasi Keuangan di Kecamatan Duren Sawit dilaksanakan oleh Pemegang Kas Cabang ( PKC ), Penyerapan Anggaran sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022 sebesar 89,61 %

#### 4. Administrasi Barang

Administrasi Barang / Perlengkapan (Pemeliharaan Gedung & Inventarisasi) Kantor Kecamatan Duren Sawit yang ditempati sejak 30 September 1990 dan dibangun dengan standar baru berlantai 3 dengan Luas 3.055 M<sup>2</sup> yang terletak di Jln. Swadaya VIII Nomor I Kelurahan Duren Sawit Kodya Jakarta Timur. Posisi Barang sampai dengan Bulan Januari 2022 - Desember 2022, yakni sebagai berikut

NO	JENIS BARANG	JUMLAH
1	2	3
1	<b>TANAH</b>	
	- Kantor	3.055 M <sup>2</sup>
	- Parkir / Taman	2.600 M <sup>2</sup>
	- Rumah Dinas	600 M <sup>2</sup>
2	<b>BANGUNAN</b>	
	- Gedung / Kantor	1.212 M <sup>2</sup>
	- Rumah Dinas	200 M <sup>2</sup>
	- Musholla	35 M <sup>2</sup>
3	<b>KENDARAAN</b>	
	- Mobil Tangky	1
	- Fanter	1
	- Sepeda Motor	1
4	<b>FILLING KABINET</b>	
	- Dua Laci	17 Unit
	- Tiga Laci	7 Unit
	- Empat Laci	28 Unit



<b>5</b>	<b>MEJA</b>	
	- Meja Kerja Type M4	2 Unit
	- Meja Kerja Type M6	80 Unit
	- Meja Tamu	3 Unit
<b>6.</b>	<b>KURSI</b>	
	- Kursi Kerja Type K4	16 Unit
	- Kursi Kerja Type K5	13 Unit
	- Kursi Lipat	300 Unit
	- Kursi Panjang / Bangku	2 Unit
<b>7.</b>	<b>KOMPUTER</b>	
	- Komputer Arsip	1 Unit
	- Komputer	4 Unit
	- Mesin Tik Royal	5 Unit
	- Mesin Faximile Roco	1 Unit
<b>8.</b>	<b>LAIN – LAIN</b>	
	- Lemari Disposisi	1 Unit
	- Papan Acara	1 Unit
	- Wireless	2 Unit
	- Pesawat Telephone	2 Unit
	- Mesin Diesel	1 Unit

FORM ISIAN KIBA ( TANAH )

KODE UNIT : 5020000560000

NO	KODE UNIT (UNPP)	KODE BARANG	REGISTER	JENIS BARANG	KOMPONEN	LUAS/AR	SATUAN	TGL. PEROLEHAN	ALYMAT	TGL. MENYERAH BERTITIKAT TANAH	NO. SERTIFIKAT TANAH	STATUS TANAH	PELOUKAAN	ASAL USAH PEROLEHAN	HARGA (Rp.)	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	5020000560000	0101134001		Tanah Bangunan Kantor	11	355	M <sup>2</sup>	1994	Jl. Swadaya VIII No. 1 Laktim			1	Kantor Kec. Duren Sawit	2	Rp. 3.687.385.000	
2	5020000560000	0101135000		Tanah Lapangan Parkir	11	260	M <sup>2</sup>	1994	Jl. Swadaya VIII No. 1 Laktim			1	Tanah Lapangan Parkir	2	Rp. 3.138.200.000	
3	5020000560000	0101136000		Tanah Bangunan Perumahan	11	60	M <sup>2</sup>	1989	Jl. Swadaya VIII No. 1 Laktim			1	Rumah Dinas Camat Duren Sawit	2	Rp. 704.200.000	
														Total	Rp. 7.549.785.000	

















47	50200005500000	02060104034	0054	Filing 4 Lcd	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	300.000	Rp	
48	50200005500000	02060104034	0053	Filing 4 Lcd	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	100.000	Rp	
49	50200005500000	02060104034	0016 sd 0101	Filing 4 Lcd	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	240.000	Rp	
50	50200005500000	02060104034	0054 sd 0101	Filing 2 Lcd	1994	-	-	-	-	-	-	2	Rp	200.000	Rp	
51	50200005500000	02060104034	0011 sd 0101	Filing 2 Lcd	1990	-	-	-	-	-	-	2	Rp	200.000	Rp	
52	50200005500000	02060104034	0014	Filing 3 Lcd	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	50.000	Rp	
53	50200005500000	02060104034	0018	Filing 4 Lcd	1990	-	-	-	-	-	-	2	Rp	100.000	Rp	
54	50200005500000	02060104034	002	Filing 4 Lcd	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	50.000	Rp	
55	50200005500000	02060104034	0024	Filing 2 Lcd	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	50.000	Rp	
56	50200005500000	02060104034	0025	Filing 2 Lcd	1990	-	-	-	-	-	-	2	Rp	45.000	Rp	
57	50200005500000	02060104034	0026	Filing 2 Lcd	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	50.000	Rp	
58	50200005500000	02060210020	0022	Scn Terminal set	1996	-	-	-	-	-	-	2	Rp	95.000	Rp	
59	50200005500000	02060200037	0002	Stap Komputer	1994	-	-	-	-	-	-	2	Rp	50.000	Rp	
60	50200005500000	02060204034	0004	AC Split	1990	-	-	-	-	-	-	2	Rp	150.000	Rp	
61	50200005500000	02060204034	0005	AC Split	1997	-	-	-	-	-	-	2	Rp	150.000	Rp	
62	50200005500000	02060200044	0004	Dispenser	1997	-	-	-	-	-	-	2	Rp	500.000	Rp	
63	50200005500000	02060300006	0003	CPU	1997	-	-	-	-	-	-	2	Rp	150.000	Rp	
64	50200005500000	02060300006	0002	Printer	2004	-	-	-	-	-	-	2	Rp	250.000	Rp	
65	50200005500000	02060300006	0003 sd 0004	Printer	2004	-	-	-	-	-	-	2	Rp	500.000	Rp	
66	50200005500000	02060305002	0004	Monitor	1997	-	-	-	-	-	-	2	Rp	150.000	Rp	
67	50200005500000	02060206008	0001	Sound System	1998	-	-	-	-	-	-	2	Rp	85.000	Rp	
68	50200005500000	02060300000	0001	Personal Telephone	1999	-	-	-	-	-	-	2	Rp	100.000	Rp	
69	50200005500000	02060300000	0002	Personal Telephone	1995	-	-	-	-	-	-	2	Rp	100.000	Rp	
70	50200005500000	02060300000	0014	Personal Komputer	1999	-	-	-	-	-	-	2	Rp	150.000	Rp	
71	50200005500000	02060300000	0011	Personal Komputer	1997	-	-	-	-	-	-	2	Rp	150.000	Rp	
72	50200005500000	02060200034	0018 sd 0101	Kursi Ligt	1994	-	-	-	-	-	-	2	Rp	340.000.000	Rp	
73	50200005500000	02060300000	0001	Lampung Garuda	1990	-	-	-	-	-	-	2	Rp	25.000	Rp	
															Rp 716.681.420	



FORMISAMIN 6 ( Extra Complete )

KODE UNIT															
NO	KODE UNIT (A/P)	KODE BARANG	REKJEPE R	JENIS BARANG	KOMPONEN	UNITS	SATUAN	TGL PEROLEHAN II	BUYAH (BENK)	TYPE TOLONG	NO/CR BPNB	NO CHASSIS/NO MESIN/NO MORAHA/BEZEL	NO POLISI/PROLEMA/ANGKARAN	MARKA (Rp.)	NETTO/BRUTO
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1	5020000560000	02060303003		Flashdisk 8 G			Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(20)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(21)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(22)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(23)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(24)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(25)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(26)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(27)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(28)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(29)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(30)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(31)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(32)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(33)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(34)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(35)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(36)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(37)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(38)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(39)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(40)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(41)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(42)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(43)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(44)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(45)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(46)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(47)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(48)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(49)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(50)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(51)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(52)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(53)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(54)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(55)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(56)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(57)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(58)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(59)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(60)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(61)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(62)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(63)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(64)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(65)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(66)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(67)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(68)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(69)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(70)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(71)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(72)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(73)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(74)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(75)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(76)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(77)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(78)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(79)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(80)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(81)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(82)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(83)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(84)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(85)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(86)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(87)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(88)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(89)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(90)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(91)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(92)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(93)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(94)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(95)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(96)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(97)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(98)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(99)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(100)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(101)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(102)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(103)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(104)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(105)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(106)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(107)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(108)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(109)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(110)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(111)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(112)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(113)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(114)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(115)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(116)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(117)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(118)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(119)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(120)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(121)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(122)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(123)
							Rp 89.100	2013						Rp 89.100	(124)
					</										



FORMISIAN KIB C (GEDUNG DAN BANGUNAN)

KODE UNIT : 502000560000

NO	KODE UNIT (MPO)	KODE BARANG	REGISTER	JENIS BARANG	KOMPONE II	UKURAN	SATUAN	TGL PEROLEH II	ALAMAT	KONDISI	BENTUK	BETON	TGL DOKUMEN PERITING	NOMOR DOKUMEN PERITING	INFORMASI INDIKATOR				KANTOR PEROLEH M / MPP/MA	HARGA (Rp.)	KETERANGAN	
															LUAS	STATUS	KODE UNIT BARANG	KODE REGISTER BARANG				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1	502000560000	000		Berguna Rumahnya Dinas	11	20	m <sup>2</sup>		J. Sradaya VIII Jalan Timur	8	Tidak Berwujud	Beton			600	1	502000560000000	502000560000000	2	Rp 273.000.000		
2	502000560000	001		Berguna Gedung Mushola	11	35	m <sup>2</sup>		J. Sradaya VIII Jalan Timur	KB	Tidak Berwujud	Beton			305	1	502000560000104	502000560000104	4	Rp 53.900.000	Sama Dengan Tanah Kantor	
3	502000560000	000		Berguna Kantor 4 Lantai	11	1.979,28	m <sup>2</sup>		J. Sradaya VIII	8	4 Tingkat	Beton			305	1	502000560000000	502000560000000	2	Rp 14.524.034.500	Lantai 1 502,32 m <sup>2</sup> Lantai 2 472,32 m <sup>2</sup> Lantai 3-4 1.064,54 m <sup>2</sup>	
4	502000560000			Dopo Samsah + komposi re					J. Sradaya VIII											Rp 46.860.000	di Verifikasi Diperi Saniit	
																				Rp 14.877.794.602		





**FORM ISIAN KIB E (ASET TETAP LAINNYA)**

KODE UNIT : 50200005600000

NO	KODE UNIT (UNPD)	KODE BARANG	REGISTER	JENIS BARANG	KOMPONE N	TGL PEROLEHA N	BUKU / PERUSTAKAAN		BARANG BERCORAK KESENJIAN / KEBUDAYAAN		HEWAN TERNAK DAN TUMBUHAN		SATUAN	ASAL USUL PEROLEHAN / ANGGARAN	HARGA (Rp.)	KETERAN GAN
							JUDUL	PENOPTA	ASAL DAERAH	BAHAN	JENIS	UKURAN				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	5000560000	05180104003	-	Raket Tennis	11	2009	-	-	-	-	-	-	6	2	Rp 15.240.000	
2	5000560000	05180104003	-	Net Tennis Lapangan	11	2009	-	-	-	-	-	-	1	2	Rp 540.500	
															Rp 15.780.500	
															Rp 1.704.050	
															Rp 17.484.550	

**BAB III**  
**PERMASALAHAN DAN UPAYA PEMECAHAN**

NO	SEKSI	PERMASALAHAN	UPAYA PEMECAHAN
1	2	3	4
1.	Pemerintah & Tram.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurangnya Kesadaran masyarakat untuk membayar PBB</li> <li>• Tidak tertibnya Administrasi Pertanahan</li> <li>• Kualitas dan Kuantitas SDM belum memadai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan Penyuluhan dan Operasi Sisir &amp; Jemput Bola</li> <li>• Melakukan Inventarisasi Ulang kepemilikan tanah</li> <li>• Memberi kesempatan kepada Staf untuk mengikuti pendidikan formal/non formal serta mengajukan penambahan pegawai</li> </ul>
2.	Kasatgas Pol PP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurangnya kesadaran masyarakat untuk mengurus IMB dan masih banyak bangunan yang didirikan diatas Fasos/Fasum, serta masih banyak gubuk liar</li> <li>• PMKS yang sudah ditertibkan kembali lagi kejalanan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan penyuluhan serta teguran</li> <li>• Melakukan Operasi terpadu &amp; rutin serta menempatkan petugas pada titik rawan pelanggaran ketertiban</li> </ul>
3.	Kesra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kurangnya kesadaran masyarakat akan pentingnya kebersihan dan kesehatan lingkungan</li> <li>• Kualitas &amp; Kuantitas SDM belum memadai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan Penyuluhan, himbauan dan gerakan PSN melalui 3M</li> <li>• Memberikan kesempatan kepada staf untuk mengikuti pendidikan formal/non formal serta mengajukan penambahan pegawai</li> </ul>
4.	Pemb. & LH	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Banyaknya sampah yang menutup saluran air</li> <li>• Kualitas &amp; Kuantitas SDM belum memadai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan Penyuluhan, Himbauan dan aksi kebersihan lingkungan</li> <li>• Memberikan kesempatan kepada staf untuk mengikuti pendidikan</li> </ul>



5.	Pelayanan Umum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Masyarakat kurang mengerti prosedur pelayanan sehingga sering menggunakan pihak ketiga yang justru menghambat</li> </ul>	<p>formal/non formal serta mengajukan penambahan pegawai</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengadakan penyuluhan tentang program &amp; prosedur pelayanan serta menghimbau agar tidak menggunakan pihak ketiga</li> </ul>
6.	Administrasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kualitas &amp; Kuantitas SDM belum memadai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan kesempatan kepada staf untuk mengikuti pendidikan formal/non formal serta mengajukan penambahan pegawai</li> </ul>

## **BAB IV PENUTUP**

### **A. KESIMPULAN**

1. Pelaksanaan Tupoksi di Kecamatan Duren Sawit senantiasa diarahkan agar sejalan dengan strategi dan kebijakan Pemda Prov. DKI Jakarta serta dengan tidak mengesampingkan adanya masukan-masukan dari seluruh elemen masyarakat yang sangat menentukan keberhasilan pelaksanaan tugas sesuai program kebijakan yang telah ditentukan oleh Pemerintah.
2. Keberhasilan yang telah dicapai tidak luput dari permasalahan yang dihadapi dan perlu diperhatikan oleh pihak yang terkait
3. Beban Tugas yang diemban aparat Kecamatan Duren Sawit tidak sesuai dengan kualitas dan kuantitas SDM yang ada, Sarana dan Prasarana Penunjang sudah tidak memadai.

### **B. SARAN**

1. Pemerintah Prov. DKI Jakarta dan Instansi Sektoral terkait hendaknya mendukung Camat dalam rangka penegakan Supremasi Hukum dan per-Undang-Undangan yang berlaku :
2. Kekurangan Kualitas dan kuantitas SDM serta Sarana dan Prasarana yang tidak memadai hendaknya dapat diperhatikan oleh Pemerintah Prov. DKI Jakarta.